

Formulář žádosti

**o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému projektu
zahrnujícímu záměr realizovat výdaj související s informačními
a komunikačními technologiemi**
(dle usnesení vlády ČR č. 86/2020 a/nebo zákona 365/2000 Sb.)

typ A

Odbor Hlavního architekta eGovernmentu DIA



**Praha, říjen 2023
verze 7.2**

UPOZORNĚNÍ: Přestože je formulář zveřejněn ve formátu umožňujícím změny, žadatel není oprávněn měnit strukturu vybraných otázek či předepsaných odpovědí. Pokud se tak stane, Odbor Hlavního architekta eGovernmentu vyhodnotí takovou změnu jako porušení pravidel při schvalování a formulář bude vrácen bez vydání stanoviska. Tam, kde je to třeba pro uvedení dalších položek do tabulky, je žadatel oprávněn přidávat řádky pro tyto položky.

Metodický pokyn k vyplňování na adrese: https://archi.gov.cz/uvod_schvalovani#jake



Toto dílo podléhá licenci [Creative Commons Uveďte původ 4.0 Mezinárodní Licence](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/)

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O PROJEKTU

1.1. Úvodní informace o žadateli o stanovisko k plánovanému projektu

Tabulka 1: Úvodní informace o žadateli o stanovisko				
Organizace žadatele	Dům zahraniční spolupráce		Na Poříčí 1035/4	61386839
Ředitel pro informatiku nebo Statutární zástupce	Veneta Tončevová	Vedoucí oddělení IT	veneta.toncevova@dzs.cz	Veneta Tončevová
Kontaktní osoba projektu	Zbyněk Kocman	Referent IT oddělení	zbynek.kocman@dzs.cz	Zbyněk Kocman
Architekt projektu	Zbyněk Kocman	Referent IT oddělení	zbynek.kocman@dzs.cz	Zbyněk Kocman
Verze předkládaných / doplněných žádostí o stanovisko, data jejich předložení a jejich čísla jednací				
Číslo předkládané verze:	Datum předložení:		Verze předložena pod vaším Čj,:	

Tabulka 2: Žádost o stanovisko dle (důvod žádosti)	
Usnesení vlády č. 86, ze dne 27. ledna 2020 (U86)	Ano
Zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů (ZoiSVS)	Ano
Výzva Evropských strukturálních fondů (např. IROP) či jiných kofinancovaných programů (např. NPO), vypište číslo výzvy	<číslo výzvy>
Dobrovolná žádost o stanovisko	Ne

1.2. Shrnutí charakteristik projektu

Tabulka 3: Shrnutí charakteristik projektu	
Název projektu:	Rozvoj Portálu Studuj na VŠ
Specifický cíl / účel projektu:	Rozvoj Portálu Studuj na VŠ (původně Single Digital Gateway – systém pro stipendijní žádosti agend DZS) - doplnění o Modul studijních programů - doplnění o Modul Czechia Alumni - implementace funkcionalit a rozšíření portálu o část „Poskytování vládních stipendií pro studenty z rozvojových zemí“ - implementace úprav stávajících funkcionalit - rozšíření o nové funkcionality, nový obsah a další Cíl: Portál Studuj na VŠ jakožto nabídka veškerých studijních možností v rámci vysokoškolského vzdělávání v České republice
Seznam žádostí, které již byly v souvislosti s celkovými cíli a specifickým cílem / účelem projektu předány OHA:	- Žádost o stanovisko OHA k projektu Single Digital Gateway (SDG) – systém pro stipendijní žádosti agend DZS - Žádost o výjimku z příloh k záměru: Informační koncepce
Odkazy na agendy VS, kterých se projekt týká:	Vysoké školy https://rpp-ais.egon.gov.cz/gen/agendy-detail/A3791_14092022.xlsx

Tabulka 3: Shrnutí charakteristik projektu			
Seznam služeb veřejné správy z katalogu služeb veřejné správy (je možné uvést i kategorie služeb, pokud je celá kategorie relevantní), kterých se projekt týká:		S8399 - Přiznání stipendia na základě mezinárodních smluv a usnesení vlády	
Odkazy na určené IS dle UV 86/2020 a zákona 365/2000 Sb., kterých se projekt týká:	Přímo dotčené určené IS, které projekt realizuje nebo mění	https://www.studujnavs.gov.cz/	
	Nepřímo dotčené určené IS		
Názvy a odkazy na projekty v katalogu Digitálního Česka nebo jejich ID a názvy Nebo informace, proč není součástí katalogu Digitálního Česka. Financování z tohoto programu nehraje roli, jedná se o jednotný katalog všech ICT záměrů veřejné správy.		Tento projekt navazuje na projekt v katalogu Digitálního Česka SDG - MŠMT - požadavky na postupy v oblasti vysokého školství https://katalog-dc.archirepo.com/archirepo/webapp/tracker/webapp/task/MSMT-12	
Termíny:			
Předpokládané zahájení veřejné zakázky či zahájení realizace projektu:		Spuštění první služby do produkčního prostředí:	Ukončení provozní smlouvy plánované v tomto projektu:
1.6.2025		1.7.2026	30.6.2028
Výhrady ke zveřejnění formuláře:			
Formulář obsahuje veřejné informace a předpokládá se jeho zveřejnění. Pokud se zveřejněním nesouhlasíte, uveďte důvod, případně úpravy, které budou nutné, aby bylo zveřejnění možné:		Souhlasíme se zveřejněním vyjma kapitoly týkající se bezpečnostní architektury.	
Výjimky:			
Žádáte výjimku/y vyplývající z nedodržení architektonických principů eGovernmentu nebo jiných skutečností?		Ano	Počet žádostí o výjimku/y v přílohách: 1
Určení rolí věcného správce, technického správce, provozovatele a dodavatele (pokud je předmětem více IS, klasifikujte hlavní a ostatní vysvětlíte v tabulce 8):			
Věcný správce <i>Subjekt, který je investorem předmětu projektu</i>		Dům zahraniční spolupráce	
Technický správce <i>Subjekt, který zajišťuje technickou realizaci požadavků věcného správce k předmětu projektu</i>		Dům zahraniční spolupráce	
Provozovatel <i>Subjekt, který zajišťuje provoz HW a SW předmětu projektu</i>		Dům zahraniční spolupráce	
Dodavatel <i>Subjekt, který dodává předmět projektu, pokud je znám v době přípravy projektu</i>		Dodavatel předmětu projektu bude vybrán na základě výběrového řízení v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek.	
Bylo provedeno hodnocení ekonomické výhodnosti způsobu provozu určených IS? <i>Povinnost dle §5 odst. 2 písm. j) zákona č. 365/2000 Sb.</i>			Ne
Realizační (implementační) výdaje v rámci projektu (součet hodnot ve sloupci ① tabulky 55) v Kč bez DPH:			15 290 000
Provozní výdaje plánované v rámci projektu (součet hodnot ve sloupci ② tabulky 55) v Kč bez DPH:			1 960 000

1.3. Popis, potřebnost a výstupy projektu

Tabulka 4: Popis projektu

Popis výchozí situace projektu (tzv. As-Is, současný stav):

Portál Studuj na VŠ

- Jednotný informační systém, jehož součástí je Systém pro stipendijní žádosti (<https://www.studujnavs.gov.cz>).
- Systém je rozdělen na Public web, který zobrazuje veřejné informace, a Private web, který umožňuje přihlášeným uživatelům podávat a spravovat žádosti.
- **Klíčové funkce systému:** Mezi klíčové funkce patří online podání žádostí, administrace uživatelů a aktivit, podpora více jazyků a publikace údajů o aktivitách a výzvách.
- **Prostředí systému:** Systém je dostupný ve dvou prostředích: produkční prostředí pro hlavní aplikaci a testovací prostředí pro testování a školení.
- **Registrace a přihlášení:** Pro přístup do Private webu je nutné zřízení uživatelského účtu prostřednictvím registrace, která vyžaduje zadání emailu, hesla a potvrzení o seznámení se zpracováním osobních údajů. Uživatelé mohou upravovat údaje svého uživatelského účtu, jako jsou osobní údaje, jazykové znalosti a vztahy s institucemi, a mají možnost změnit heslo nebo zrušit účet.
- **Práce v systému:** Proces zpracování žádostí zahrnuje různé stavy workflow, kde každý stav má své gestory a akce, které mohou provádět. Tento proces může být pro každou aktivitu odlišný. Administrátoři mohou spravovat aktivity a výzvy, které zahrnují konfiguraci formulářů, požadovaných dokumentů a procesů zpracování žádostí. Mohou také upravovat položky číselníků a spravovat uživatelské role.

Portál Study in the Czech Republic

- Privátní část slouží k evidenci study programmes nabízených tuzemskými vysokými školami zahraničním studentům
- Veřejná část slouží k vyhledávání study programmes nabízených tuzemskými vysokými školami zahraničním studentům
- **Klíčové funkce systému:** Založení nové instituce a její aktualizace, správa údajů o fakultách, studijních programech, správa uživatelů podřízených instituci.
- **Registrace a přihlášení:** Uživatel se musí autorizovat emailovou adresou a heslem. V případě zapomenutého hesla je k dispozici funkce pro jeho obnovení. Hlavní administrátor může vytvářet nové uživatele, přiřazovat jim oprávnění a spravovat jejich přístup. Administrátoři mohou spravovat globální nastavení portálu a uživatelé se mohou bezpečně odhlásit ze systému.
- **Prostředí systému:** Produkční prostředí založeno na technologiích jako je webový server Apache v2.4, programovací prostředí PHP 5.5, MySQL v5.5, klientské prostředí používá technologie jako je HTML v5, CSS v3, JavaScript a IndexedDB

Czechia Alumni

- Registrace zahraničních absolventů probíhá prostřednictvím Microsoft Formuláře, data jsou zasílána do CRM systému, ve kterém jsou dále zpracována.

Poskytování vládních stipendií pro studenty v rozvojových zemích (Registr přihlášek)

- Veřejná část systému nabízí možnost registrace nového uchazeče, přihlášení registrovaného uchazeče, návod pro vyplňování a odkaz na Dispozice ve jazykových variantách (anglicky, česky, rusky,). Link pro vstup do Registru přihlášek je zveřejňován na webových stránkách MŠMT. Privátní část systému je určena uchazečům a nabízí vytvořit přihlášku.
- **Klíčové funkce systému:** Elektronické vyplnění přihlášek, tisk přihlášek: on-line skládání testů, automatické vyhodnocení testů, využití údajů pracovníky ZÚ, záznam hodnocení, automatické celkové vyhodnocení, elektronická komunikace, export a import dat
- **Prostředí systému:** Registr přihlášek je postaven na platformě Lotus Notes. Tato platforma umožňuje správu a evidenci dat, která jsou uložena na serveru. Systém je přístupný prostřednictvím webového rozhraní, kde uživatelé mohou přistupovat k různým pohledům a funkcionalitám podle svých oprávnění

Tabulka 4: **Popis projektu**

Popis cílové situace po dosažení celkového cíle / cílů projektu (tzv. To-Be, budoucí stav):

Současný portál bude prostřednictvím dvou veřejných zakázek a vysoutěženého dodavatele (dodavatelů) rozšířen a upraven tak, aby odpovídal následujícím bodům:

- Nabídka studijních programů a stipendií sjednocena a dostupná na Portále Studuj na VŠ
- Sjednocena administrace dalších stipendijních programů (zastaralé a nekompatibilní systémy zrušeny a zmigrovány)
- Na celém portálu Studuj na VŠ postaven redakční systém
- Nabídka portálu bude rozšířena o další části (novinky, blogové články, citace studentů, důležité informace, přehled vysokých škol)
- Portál nabídne ucelené informace pro české a zahraniční studenty (plánování studia, studentský život, komunita a celoživotní vzdělávání)
- Design portálu bude modernizován (v rámci egov style)
- Portál bude rozšířen o nové moduly
 - Modul Czechia Alumni
 - Modul Studijních programů
 - Modul testů
- Portál bude upraven tak, aby odpovídal požadavkům agendy Poskytování vládních stipendií pro studenty z rozvojových zemí
- Portál bude doplněn o nové funkcionality/současné řešení bude upraveno
 - Vyhledávání
 - Filtrování
 - Interaktivní mapa
 - ...
- Portál bude upraven tak, aby byl připraven na integrace se systémy třetích stran

Popis změn, tzn. výsledků / výstupů projektu nezbytných k dosažení jeho specifického cíle / účelu:

- a) Zpřesňující technické analýzy a technický návrh řešení
- b) Implementace změn a částí
- c) Průběžné testování v rámci vývojového prostředí
- d) Zprovoznění hotového systému v rámci testovacího prostředí
- e) Testování hotového systému na testovacím prostředí
- f) Nasazení systému do produkčního prostředí
- g) Testování na produkčním prostředí
- h) Provozní a technická dokumentace
- i) Zvýšená podpora provozu na produkčním prostředí po dobu 1 měsíce od data nasazení
- j) Projektové vedení po celou dobu trvání projektu
- k) SLA

Přehled zvažovaných alternativ řešení rozdílných od „Popisu projektu“ (tzv. To-Be) specifikovaného výše (nulová, rozvojová, provozní, atd.):

Alternativy nejsou zvažovány.

Tabulka 5: **Přehled výstupů projektu**

Označení výstupu	Množství a jednotka	Celková cena výstupu [Kč bez DPH]	Plánovaná životnost výstupu [rok]	Vysvětlení výstupu
Redakční systém	1 ks	1 500 000,-	Bez omezení	Systém pro správu obsahu webových částí

Tabulka 5: Přehled výstupů projektu				
Označení výstupu	Množství a jednotka	Celková cena výstupu [Kč bez DPH]	Plánovaná životnost výstupu [rok]	Vysvětlení výstupu
Nabídka studijních programů	1 ks	1 350 000,-	Bez omezení	Nabídka studijních programů českých VŠ pro české i zahraniční občany
Modul Czechia Alumni	1 ks	1 000 000,-	Bez omezení	Samostatná část webového portálu pro národní program CA s unikátním URL (www.czechialumni.cz a zároveň i www.czechiaalumni.gov.cz), který je určen zahraničním absolventům českých vysokých škol.
Analýza a datový model	1 ks	2 800 000,-	Bez omezení	Výstupy z analýz jednotlivých komponent doplněné o datové modely
Informace o studiu v ČR pro zájemce o studium	1 ks	300 000, -	Bez omezení	Komplexní informace a podpora pro studenty, kteří se rozhodli studovat v České republice. Informace týkající se pobytu, jako je zdravotní péče, práce během studia, možnosti vyjíždět do zahraničí, poradenství a wellbeing, a také tipy na volný čas a zábavu.
Databáze – mapa absolventů	1 ks	Součástí modulu Czechia Alumni	Bez omezení	Interaktivní nástroj, který umožní uživatelům vkládat a zobrazovat geografické umístění rozložení absolventů vysokých škol, nabídek práce či konané akce.
Databáze firem	1 ks	Součástí modulu Czechia Alumni	Bez omezení	Databáze firem bude sloužit jako centrální úložiště informací o všech institucích zapojených do projektu.
Databáze ambasadorů	1 ks	Součástí modulu Czechia Alumni	Bez omezení	Data získaná z platformy, kde budou studenti a absolventi působit jako ambasadoři a poskytovat informace a podporu potenciálním studentům. Data budou získávána prostřednictvím formuláře umístěném na webu.
Modul výpočtů pro proplácení studijních nákladů	1 ks	1 500 000,-	Bez omezení	Data o studentech na základě stipendia vlády nebo MŠMT budou propojena s daty systému eEDU-II (registr žáků) s aktuálními údaji o průběhu jejich studia na VŠ. Na základě toho budou čtvrtletně počítány finance zasílané MŠMT jednotlivým VŠ.
Modul potvrzování úhrad zdravotní péče	1 ks	50 000,-	Bez omezení	Vládní stipendisté budou verifikováni na základě přiděleného identifikačního čísla zdravotnickými zařízeními, které si tím ověří, že má student nárok na hrazenou

Tabulka 5: Přehled výstupů projektu				
Označení výstupu	Množství a jednotka	Celková cena výstupu [Kč bez DPH]	Plánovaná životnost výstupu [rok]	Vysvětlení výstupu
				zdravotní péči ze strany Ministerstva zdravotnictví.
Modul testů	1 ks	1 500 000,-	Bez omezení	Administrace a tvorba testů určeným uchazečům o vládní stipendia pro studenty z rozvojových zemí
Nový stipendijní program - vládní stipendia	1 ks	1 190 000,-	Bez omezení	Doplnění portálu o nový stipendijní program
Další rozvoj portálu - na základě výsledků analýzy	1 ks	2 000 000,-		Jedná se o další funkční rozšíření systému, které bude nezbytné pro dokončení projektů. Potřeba těchto výstupů vznikne v rámci detailní úvodní analýzy.
Provozní dokumentace	1 ks	1 050 000,-	Bez omezení	Technická, bezpečnostní dokumentace, licence, zdrojový kód a ostatní dokumentace systému
Uživatelská dokumentace	1 ks	1 050 000,-	Bez omezení	Dokumentace pro uživatele systému

1.4. Právní klasifikace specifického cíle / účelu projektu

Tabulka 6: Klasifikace specifického cíle / účelu projektu dle legislativy eGovernmentu (pokud je v rámci projektu realizováno více IS, klasifikujte hlavní a ostatní vysvětlete)	
Klasifikace	Vyberte
Druh informačního systému dle klasifikace zák. č. 365/2000 Sb., o informačních systémech VS	Informační systém veřejné správy
Je projektem dotčen (tj. realizován nebo na úrovni jeho procesní a aplikační architektonické vrstvy měněn) určený informační systém dle zák. č. 365/2000 Sb., o informačních systémech VS?	Ano - VYPLŇTE DLE JAKÉHO KRITÉRIA ☒ 1. Využívá služby referenčního rozhraní nebo poskytuje služby referenčnímu rozhraní ☒ 2. Má vazbu na systém dle bodu 1 ☒ 3. Je určený k poskytování služby fyzickým nebo právnickým osobám s předpokládaným počtem uživatelů, kteří využívají přístup se zaručenou identitou, alespoň 5000 ročně
Je projektem dotčen agendový informační systém dle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech?	Ano
Budou informačním systémem, který je projektem dotčen, přijímány a odesílány datové zprávy dle zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů?	Ne
Druh informačního / komunikačního systému dle klasifikace stanovené zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti	Nespadá pod definici dle ZoKB
Bezpečnostní úroveň informačního systému dle vyhlášky č. 315/2021 Sb., o bezpečnostních úrovních pro využívání cloud computingu orgány veřejné moci	Bezpečnostní úroveň neurčena

1.5. Přínosy (celkový cíl / cíle) projektu

Tabulka 7: Strukturovaný přehled přínosů (celkového cíle / cílů) projektu včetně uvedení objektivně ověřitelných ukazatelů jejich dosažení a zdrojů a prostředků jejich ověření	
Přínosy na straně uživatelů (např. snížená časová nebo administrativní náročnost oproti vyřízení aktivity dosavadním způsobem, vyšší ochrana osobních dat aj.):	
Zvýšení uživatelské přívětivosti portálu Studuj na VŠ: Ověřitelné ukazatele: Míra spokojenosti uživatelů, počet návštěv portálu, průměrná doba strávená na stránce. Způsob ověření: Pravidelné uživatelské průzkumy, analýza webové analytiky (např. Google Analytics). Efektivnější komunikace s potenciálními studenty: Ověřitelné ukazatele: Počet dotazů a odpovědí prostřednictvím portálu, míra konverze návštěvníků na zájemce o studium. Způsob ověření: Analýza komunikace na portálu, sledování konverzních metrik. Podpora a propagace českých vysokých škol: Ověřitelné ukazatele: Počet zobrazení profilů vysokých škol, počet přihlášek podaných prostřednictvím portálu. Způsob ověření: Webová analytika, statistiky přihlášek. Zvýšení povědomí o studiu v České republice: Ověřitelné ukazatele: Počet návštěv portálu ze zahraničí, počet sdílení obsahu na sociálních sítích. Způsob ověření: Analýza návštěvnosti webu, sledování aktivit na sociálních sítích.	
Přínosy na straně věcného správce (zvýšení kvality jeho výstupů, snížení pracnosti na straně jeho úředníků aj.):	
Centralizace dat zajišťující zároveň efektivní sdílení napříč zapojenými organizacemi: Ověřitelné ukazatele: Přesnost a aktuálnost informací v databázi. Způsob ověření: Pravidelné audity dat, zpětná vazba od uživatelů. Přehlednost a intuitivnost: Ověřitelné ukazatele: Míra spokojenosti uživatelů s uživatelským rozhraním. Způsob ověření: Uživatelské průzkumy, analýza uživatelských interakcí. Automatizace procesů: Ověřitelné ukazatele: Čas potřebný na zaškolení nových uživatelů, počet manuálních zásahů. Způsob ověření: Interní statistiky školení, sledování počtu technických zásahů. Minimalizace technických zásahů: Ověřitelné ukazatele: Počet technických problémů vyžadujících zásah externích specialistů. Způsob ověření: Záznamy o technických problémech a jejich řešení. Efektivní správa obsahu: Ověřitelné ukazatele: Počet publikovaných článků a aktualizací, rychlost publikace nového obsahu. Způsob ověření: Interní statistiky redakčního systému, zpětná vazba od redaktorů.	
Přínosy pro technického správce a provozovatele služby (snížení energetické náročnosti, zjednodušení a úspora pracnosti správy systému, snížení výdajů na provoz aj.):	
Centralizace správy systému: Přínos: Technický správce bude mít snadnější správu a monitoring portálu díky centralizovanému systému. Ověřitelné ukazatele: Počet incidentů a technických problémů, které vyžadují zásah správce. Způsob ověření: Záznamy o incidentech a jejich řešení, pravidelné audity systému. Kompatibilita a integrace: Přínos: Systém bude plně kompatibilní s platformou ASP.NET Core 7 (.NET) a umožní integraci s ostatními technologiemi využívanými v rámci portálu. Ověřitelné ukazatele: Počet úspěšně integrovaných technologií a systémů. Způsob ověření: Dokumentace integrací, zpětná vazba od uživatelů. Minimalizace technických zásahů: Přínos: Systém bude navržen tak, aby minimalizoval nutnost zásahů externích specialistů při běžné správě systému. Ověřitelné ukazatele: Počet technických problémů vyžadujících zásah specialistů. Způsob ověření: Záznamy o technických problémech a jejich řešení.	

Tabulka 8: Vysvětlení k základním podmínkám dosažení přínosů (nutným předpokladům a rizikům dosažení celkového cíle / cílů) projektu

Předpoklady:

- Poskytnutá dotace v rámci programu 133V 011 - Podpora pořízení, obnova a provozování Informační a komunikační technologie systému řízení MŠMT

Rizika:

- Nedodržení termínu vyčerpání dotace

2. ARCHITEKTONICKÉ INFORMACE O PROJEKTU

2.1. Dodržení architektonických principů NA VS ČR

Tabulka 9: Dodržení architektonických principů Národní architektury veřejné správy ČR			
Klasifikace	Vyberte	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlete
Standardně digitalizované	Ano		Projekt se týká rozvoje Portálu Studuj na VŠ, který byl vybudován na základě nařízení EU o zřízení jednotné digitální brány. Systém plně digitalizuje procesy spojené se žádostmi o stipendium.
Zásada „pouze jednou“	Ano		Systém je navrhován tak, aby byl připraven na integraci se systémy státní správy (např. integrace s ISSS a dalšími dostupnými registry).
Podpora začlenění a přístupnost	Ano		Webové rozhraní systému splňuje požadavky na Přístupnost dle zák. 99/2019Sb a požadavky na <i>Design systém gov.cz</i> . Vizuální vzhled Systému pro stipendijní žádosti vycházel z design systému gov.cz pro digitální produkty Digitální informační agentury (viz. https://designsystem.gov.cz/#/)
Otevřenost a transparentnost	Ano		Portál Studuj na VŠ umožňuje správu nad vlastními daty uživatelů.
Přeshraniční přístup jako standard	Ano		Služby systému jsou dostupné občanům všech členských států EU.
Interoperabilita jako standard	Nerelevantní		Systém je navržen tak, aby byl schopen komunikovat a sdílet data mezi různými systémy
Důvěryhodnost a bezpečnost	Ano		Pro zvýšení důvěryhodnosti využívá systém doménu gov.cz (studujnavs.gov.cz).
Jeden stát	Ano		Portál Studuj na VŠ žádosti naplňuje princip vzhledem k tomu, že digitalizuje službu resortu.
Sdílené služby veřejné správy	Nerelevantní		Pro DZS není <i>tento princip</i> relevantní.
Připravenost na změny	Ano		Systém je navržen modulárně, je škálovatelný a připraven na změny.
eGovernment jako platforma	Nerelevantní		Pro DZS není <i>tento princip</i> relevantní.
Vnitřně pouze digitální	Ano		Procesy zahrnutých agend jsou zpracovány digitálně v rámci tohoto systému.
Otevřená data jako standard	Nerelevantní		DZS zveřejňuje povinné informace, statistiky a publikace na svém webu, a to v běžně používaných formátech. Nad rámec zveřejňuje realizované výstupy týkající se výzkumů, studií a analýz. Dále na vyžádání poskytuje detailní data dle potřeb žadatele. Tento postup je považován za dostatečný a transparentní.
Technologická neutralita	Ano		Systém je navržen tak, aby se dokázal přizpůsobit technologickým změnám (infrastruktura je v cloudu Microsoft Azure, použito je open source řešení např. u redakčního systému)
Uživatelská přívětivost	Ano		Systém je budován, aby požadavek naplnil (testováno průběžně ve spolupráci s kompetenčním centrem)
Konsolidace a propojování	Nerelevantní		Pro DZS není <i>tento princip</i> relevantní.
Omezení budování monolitických systémů	Ano		Je vyžadována škálovatelnost systému, která umožňuje rozšiřování systému a otevřená architektura. Je uplatňována „Výhrada úprav a

Tabulka 9: Dodržení architektonických principů Národní architektury veřejné správy ČR			
Klasifikace	Vyberte	Č. žádosti o výjimku	Vysvětlete
			otevřenosti“, jakož i „Nabytí práv“. Vývoj a rozvoj systému je rozdělen do několika veřejných zakázek.
Datová suverenita a nezávislost	Ano		Primárním datovým úložištěm veškerých dat bude databázový server Microsoft SQL1. Dokumenty žádostí budou uloženy v rámci Azure Blob Storage. Vše ve vlastním prostředí či infrastruktuře DZS.
Otevřená řešení	Nerelevantní		DZS nevyvíjí otevřená řešení ke sdílení.
Metriky digitálních služeb	Ano		DZS má zaveden systém pro hodnocení procesů. IS jsou hodnoceny v rámci analýzy rizik.

2.2. Enterprise architektura projektu a její kontext

Tabulka 10: Architektonický model	
V rámci Enterprise Architektury projektu přiložte jako přílohu model exportovaný ve standardizovaném výměnném formátu The Open Group ArchiMate Model Exchange File Format	Ano, model je přiložen jako příloha ve standardizovaném formátu
Případně vysvětlete, proč není model přiložen ve standardizovaném formátu či není přiložen vůbec.	Viz vložené diagramy

2.2.1. Motivační architektura – strategie a směřování

Tabulka 11: Vysvětlete, proč projekt realizujete v této podobě a čeho jím chcete dosáhnout. Pro vysvětlení motivace použijte zejména pojmy z odpovídajícího modelu motivační architektury (motivátory, zainteresované osoby, cíle, principy, podmínky, architektonické požadavky):	
Motivátory: - Digitalizace služeb (nařízení EU o zřízení jednotné digitální brány) - Sjednocení informačních systémů DZS (ukončení IS postavených na technologicky zastaralých a nepodporovaných platformách, sjednocení dat) Zainteresované osoby: - Studenti a zájemci o studium na českých vysokých školách - Žadatelé o stipendia - MŠMT - České vysoké školy (veřejné, státní i soukromé) - České zastupitelské úřady, Česká centra (Ministerstvo zahraničních věcí) a další ministerstva a agentury – MPO (CzechTrade, CzechInvest), MMR (CzechTourism), MPSV (Úřad práce) - Soukromý sektor – zaměstnavatelé Cíle: - Propagace českého školství a výzkumu v zahraničí, s využitím značky Study in Czechia - Nabídka různých forem studia, stáží, dalších vzdělávacích, výzkumných aj. pobytů občanů České republiky v zahraničí, které nejsou upraveny mezinárodními smlouvami, jimiž je Česká republika vázána - Poskytování informací a služeb souvisejících se vzděláváním občanů České republiky v zahraničí a zahraničních zájemců v České republice - Podpora administrace činností jako např., - organizační zajištění různých forem studia a vzdělávání občanů EU a cizinců z dalších zemí zejména na vysokých školách na území ČR na základě mezinárodních smluv, kterými je ČR vázána, popř. na základě usnesení vlády ČR a vede o tom příslušnou evidenci	

Tabulka 11: Vysvětlete, proč projekt realizujete v této podobě a čeho jím chcete dosáhnout. Pro vysvětlení motivace použijte zejména pojmy z odpovídajícího modelu motivační architektury (motivátory, zainteresované osoby, cíle, principy, podmínky, architektonické požadavky):

- podpora akademické mobility občanů ČR, EU i třetích zemí s partnerskými zahraničními institucemi

Tabulka 12: Nevyplnění tabulky a diagramů

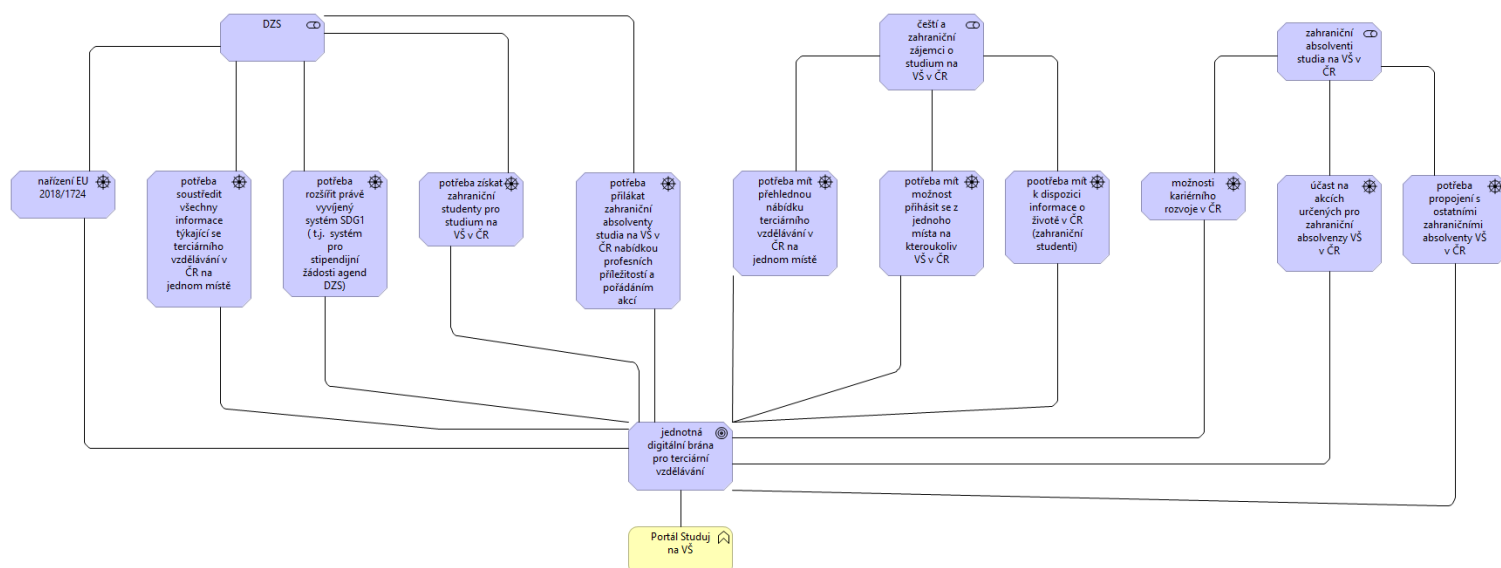
Následující tabulku 13 a diagramy není třeba vyplňovat, pokud žadatel přiložil jako přílohu export ze svého architektonického nástroje obsahující diagramy a popis prvků.

Zvolte položku.

Tabulka 13: Katalog prvků motivační architektury

ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku

Diagram motivační architektury



2.2.2. Efektivita projektu – výkonnostní architektura

Tabulka 14: Vysvětlete dopad projektu na hospodárnost, účelnost, účinnost, časovou a kvalifikační náročnost a na kvalitu služeb v organizaci (viz metodika TCO zveřejněná [zde](#)):

Hospodárnost: Díky zrušení a migraci zastaralých systémů dojde k úsporám nákladů na správu a podporu, protože tato bude poskytována v rámci Portálu Studij na VŠ.

Účinnost: Jednotný portál bude sloužit pro administraci veškerých činností, které neměly vybudován vlastní informační systém, nebo jejichž systémy byly zastaralé a nekompatibilní.

Účelnost: Jednotný portál zajistí jednotnou správu dat, zamezí redundanci dat, poskytne přehledné informace a data. Implementace redakčního systému umožní snadnou správu obsahu bez nutnosti technických zásahů, což zjednoduší práci zaměstnancům. Synchronizace či integrace se systémy třetích stran ušetří čas a eliminuje chybovost, která by vznikala

Tabulka 14: Vysvětlete dopad projektu na hospodárnost, účelnost, účinnost, časovou a kvalifikační náročnost a na kvalitu služeb v organizaci (viz metodika TCO zveřejněná [zde](#)):

manuálním přepisováním. Externí uživatelé nebudou nuceni používat více systémů či duplicitně registrovat své údaje. Integrace s rejstříky zajistí aktuálnost číselníků. Ukončením informačních systémů, které byly provozovány na serverech a jejich přechodem na Portál Studuj na VŠ (jehož infrastruktura je v cloudu Microsoft Azure) dojde ke zvýšení dostupnosti služeb a snížení výpadku systému.

Díky projektu dojde k výraznému zkvalitnění služeb DZS, vzhledem k tomu že bude Portál sloužit jako nabídka veškerých studijních možností v rámci vysokoškolského vzdělávání v České republice a poskytne ucelené informace týkající se studia a života v Česku. Ucelená a uživatelsky dostupná nabídka, jakož i část věnovaná absolventům (Modul Czechia Alumni a Czechia Ambassadors) přispěje k informovanému rozhodování a usnadní proces výběru vhodného studijního programu. Portál nabídne přístup k exkluzivním zdrojům a informacím, které mohou být užitečné pro další vzdělávání a kariérní rozvoj. Absolventi budou využívat různé vzdělávací programy, semináře a workshopy, které budou zaměřeny na jejich profesní a osobní rozvoj. Díky integraci se systémy třetích stran (např. NIA, LinkedIn, Microsoft Entra apod.) dojde k posílení bezpečnosti systému (bude využíváno jednotné přihlašování, ověřování a autorizace) a zároveň se usnadní proces registrace (automatické vyplňování údajů).

Tabulka 15: Přehled požadovaných cílových parametrů SLA nových nebo měněných služeb

Název v rámci projektu nově zřizované nebo měněné služby	Specifikace SLA parametru služby	Sjednaná mezní hodnota SLA parametru	Sjednaný způsob měření hodnoty SLA
Online Helpdesk	Příjem požadavků 24/7	99 % měsíčně	Systémové logy
Odbavení nekritických požadavků	Reakce do 48 hodin (v pracovních hodinách)	Vyřešení do 24 hodin	
Odbavení kritických požadavků	Reakce do 1 hodiny (v pracovních hodinách)	Vyřešení do 2 hodin	
Odbavení rozvojových požadavků	Dle dohody s dodavatelem	5 hodin měsíčně s možností převodu do dalšího měsíce	

2.2.3. Byznys architektura

Tabulka 16: Nvyplnění tabulky a diagramů

Následující tabulku 17 a diagramy není třeba vyplňovat, pokud žadatel přiložil jako přílohu export ze svého architektonického nástroje obsahující diagramy a popis prvků.	<i>Zvolte položku.</i>
---	------------------------

Tabulka 17: Katalog prvků byznys architektury

ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku

Tabulka 18: Využití front-office rozhraní předmětem projektu

Rozhraní	Využití	Popis využití rozhraní v projektu
Asistovaná přepážka		
Umožnění asistovaného vyřízení podání či jiné služby v rámci projektu	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Umožnění vyřízení služby na Kontaktním místě veřejné správy (Czech POINT)	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	

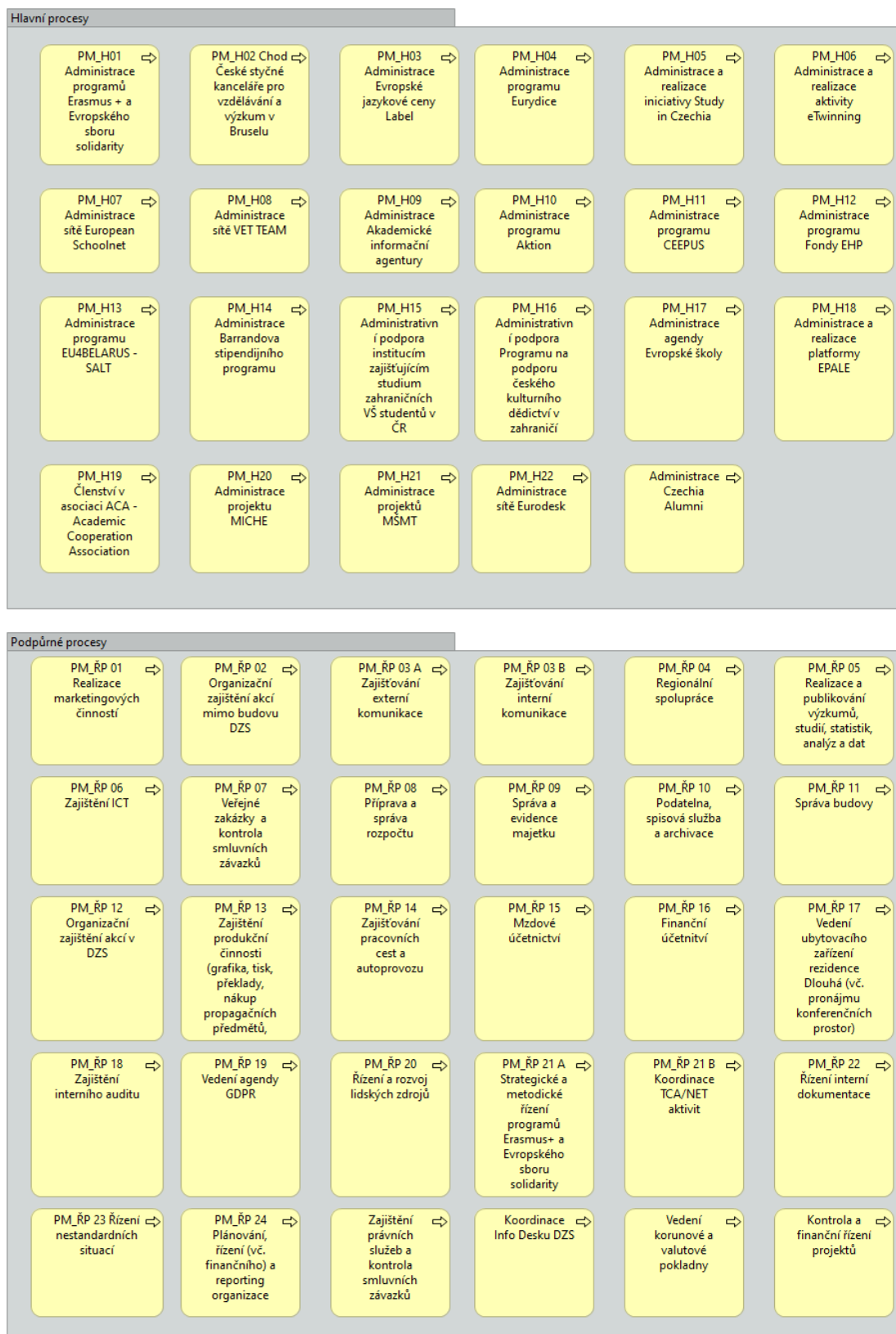
Tabulka 18: Využití front-office rozhraní předmětem projektu				
Rozhraní		Využití		Popis využití rozhraní v projektu
Webový portál				
	Identifikace úředních osob vstupujících do procesu je řešena v souladu s CAAIS (dříve JIP/KAAS)	Ano, použito		Portál bude napojen na CAAIS, úřední osoby budou vůči CAAIS ověřovány, resp. použijí CAAIS identitu pro přihlašování.
		Č. žádosti o výjimku:		
	Identifikace osob vstupujících do procesu je řešena v souladu se zákonem č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci	Ano, použito		Předpokládá se použití NIA (pro české žadatele) a prostředků eIDAS (pro žadatele z členských států EU) za účelem ověření identity a za účelem přihlášení. Zahraniční žadatelé ze třetích zemí se budou registrovat standardně. Předpokládá se synchronizace zvolených údajů. Vzhledem k tomu, že část portálu je určena agendě MŠMT (Přiznání stipendia na základě mezinárodních smluv a usnesení vlády), je správcem této části portálu MŠMT, které přístup zajistí.
		Č. žádosti o výjimku:		
Datová zpráva (ISDS)				
	Využití Datových schránek pro účely doručování od OVM soukromoprávním subjektům a mezi OVM navzájem	Nerelevantní		
		Č. žádosti o výjimku:		
	Využití datových schránek pro účely dodávání mezi soukromoprávními subjekty navzájem	Nerelevantní		
		Č. žádosti o výjimku:		
	Využití Informačního systému datových schránek pro účely příjmu úkonů učiněných soukromoprávním subjektem vůči OVM (např. podání)	Nerelevantní		
		Č. žádosti o výjimku:		
Elektronicky podepsaný dokument do e-Podatelný		Ne		
Nepodepsaný dokument do e-Podatelný		Ne		
Listinnou cestou do podatelny		Ne		

Tabulka 19: Identifikace, autentizace a autorizace subjektů/uživatelů v jejich rolích			
Služba využívající identifikaci, autentizaci a autorizaci	Vysvětlíte způsob identifikace a autentizace do služby	Použitý prostředek (Pokud není určený LoA v NIA) a druh autentizace	Vysvětlíte autorizaci ve službě (přidělení role, mandáty, zastupování, atd.)
Modul správy uživatelů – systémové IDM (přihlášení žadatele z ČR)	Za využití NIA/heslo + Microsoft Authenticator/LinkedIn	Jakýkoliv prostředek v rámci NIA s LOA značná a vysoká (L2 a výš)	Žadatel má po přihlášení přidělenou roli „žadatel“ a je mu umožněn přístup k jeho projektům (žádostem). Vzhledem k tomu, že část portálu je určena agendě MŠMT (Přiznání stipendia na základě mezinárodních smluv a usnesení vlády), je správcem této části portálu MŠMT, které přístup zajistí.
Modul správy uživatelů – systémové IDM (admin / globální admin)	Dvoufázová autentifikace uživatelským jménem a heslem + pomocí Microsoft Authenticator (nebo obdobné)	Nebude využívat prostředky v rámci NIA	Uživatel má po přihlášení přidělenou roli „admin“ a bude přiděleno příslušné oprávnění na základě nastavené úrovně správce (globální správce, správce pro

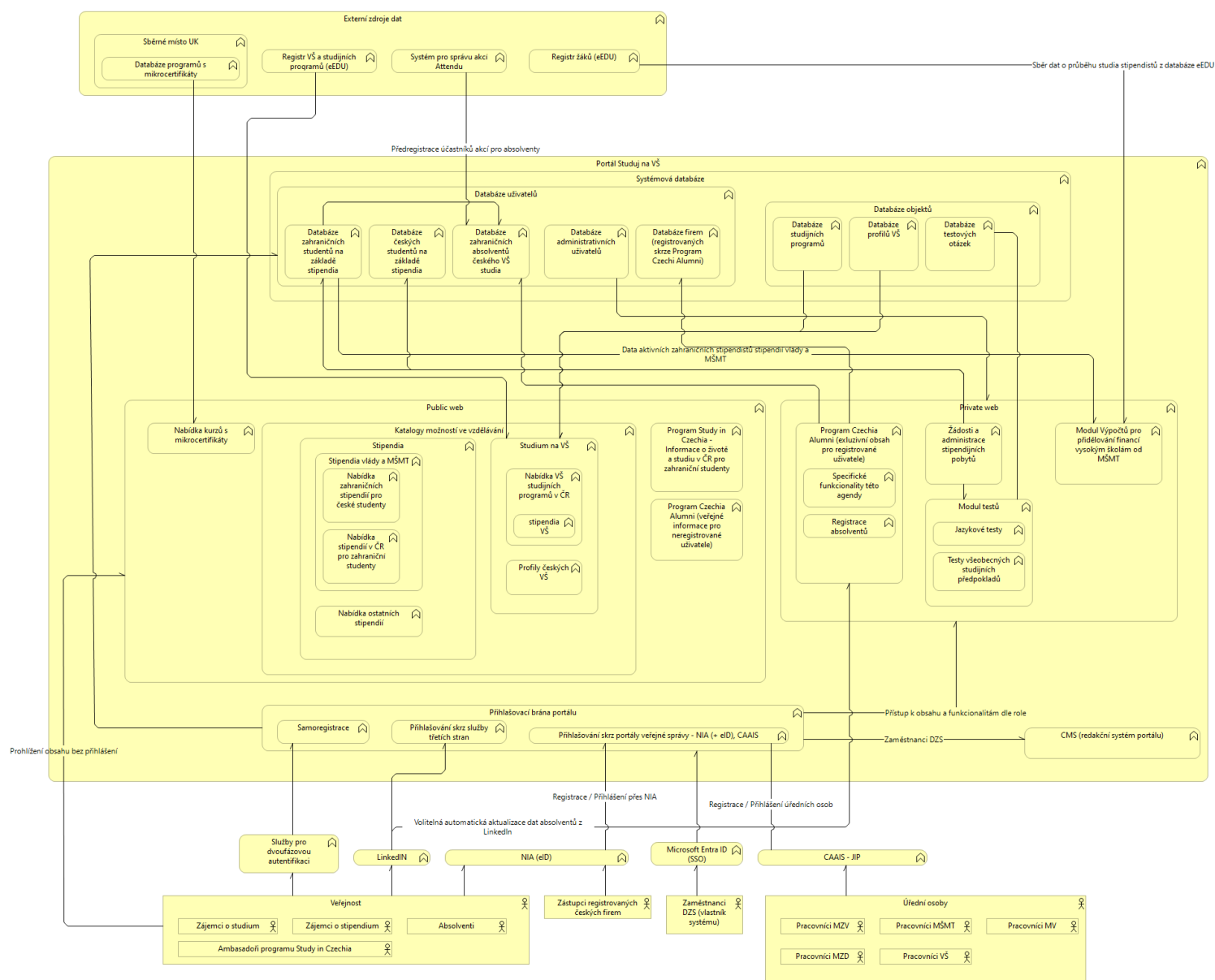
Tabulka 19: Identifikace, autentizace a autorizace subjektů/uživatelů v jejich rolích			
Služba využívající identifikaci, autentizaci a autorizaci	Vysvětlete způsob identifikace a autentizace do služby	Použitý prostředek (Pokud není určený LoA v NIA) a druh autentizace	Vysvětlete autorizaci ve službě (přidělení role, mandáty, zastupování, atd.)
	služby)/Microsoft Entra ID/CAAIS		konkrétní program, správce pro konkrétní instituci). Způsob identifikace bude záležet na typu uživatele (OVM, DZS)
Modul správy uživatelů – systémové IDM (Hodnotitel)	Dvoufázová autentifikace uživatelským jménem a heslem + pomocí Microsoft Authenticator (nebo obdobné služby)/CAAIS	Nebude využívat prostředky v rámci NIA	Předpokládá se použití služeb CAAIS za účelem přihlášení úředníka do portálu Studuj na VŠ, ve kterém úředník působí ve specifické roli.
Modul správy uživatelů – systémové IDM (Schvalovatel)	Dvoufázová autentifikace uživatelským jménem a heslem + pomocí Microsoft Authenticator (nebo obdobné služby)/Microsoft Entra ID/CAAIS	Nebude využívat prostředky v rámci NIA	Předpokládá se použití služeb CAAIS za účelem přihlášení úředníka do portálu Studuj na VŠ, ve kterém úředník působí ve specifické roli.
Modul správy uživatelů – systémové IDM (Sledovatel)	Dvoufázová autentifikace uživatelským jménem a heslem + pomocí Microsoft Authenticator (nebo obdobné služby)/Microsoft Entra ID/CAAIS	Nebude využívat prostředky v rámci NIA	Předpokládá se použití služeb CAAIS za účelem přihlášení úředníka do portálu Studuj na VŠ, ve kterém úředník působí ve specifické roli.

Model byznys architektury (výkonu veřejné správy) – pohled činnostních funkcí

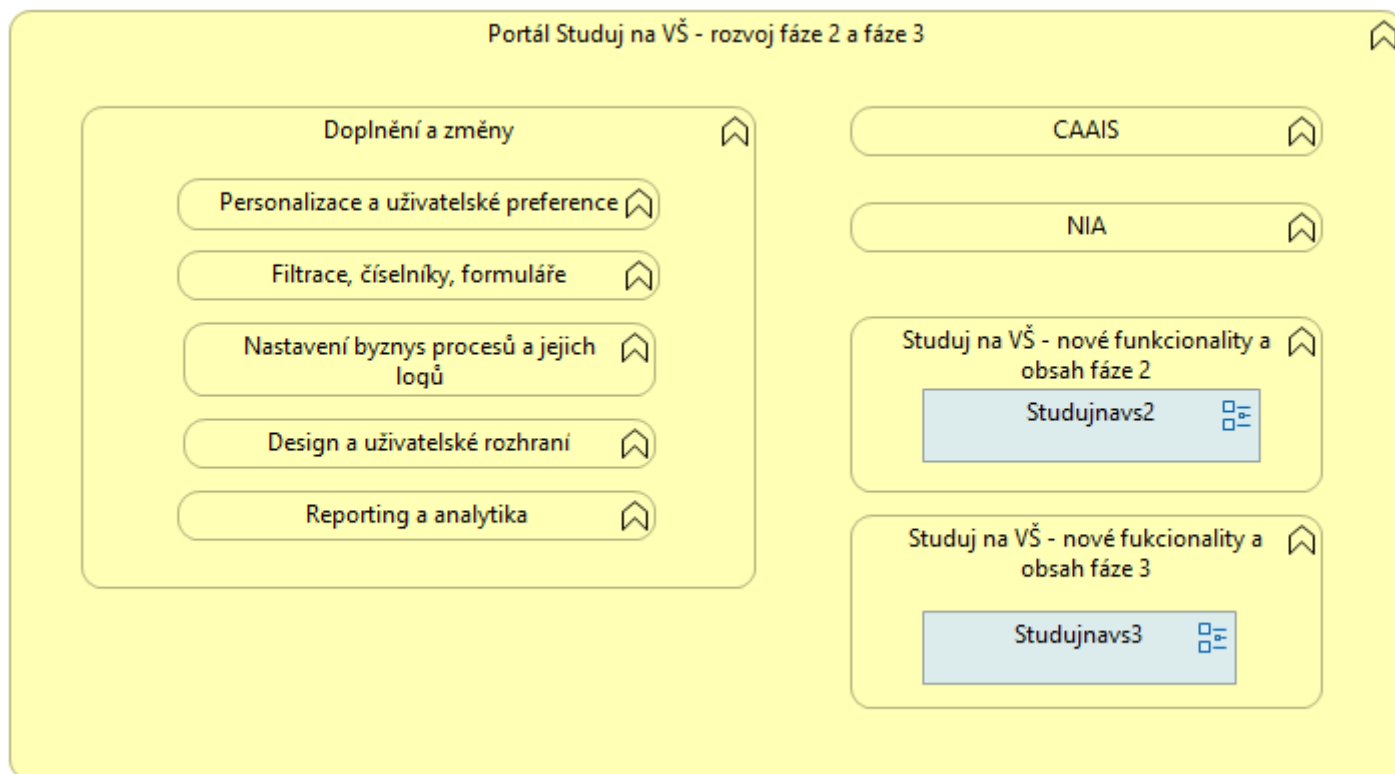
Model byznys architektury (výkonu veřejné správy) – pohled služeb veřejné správy



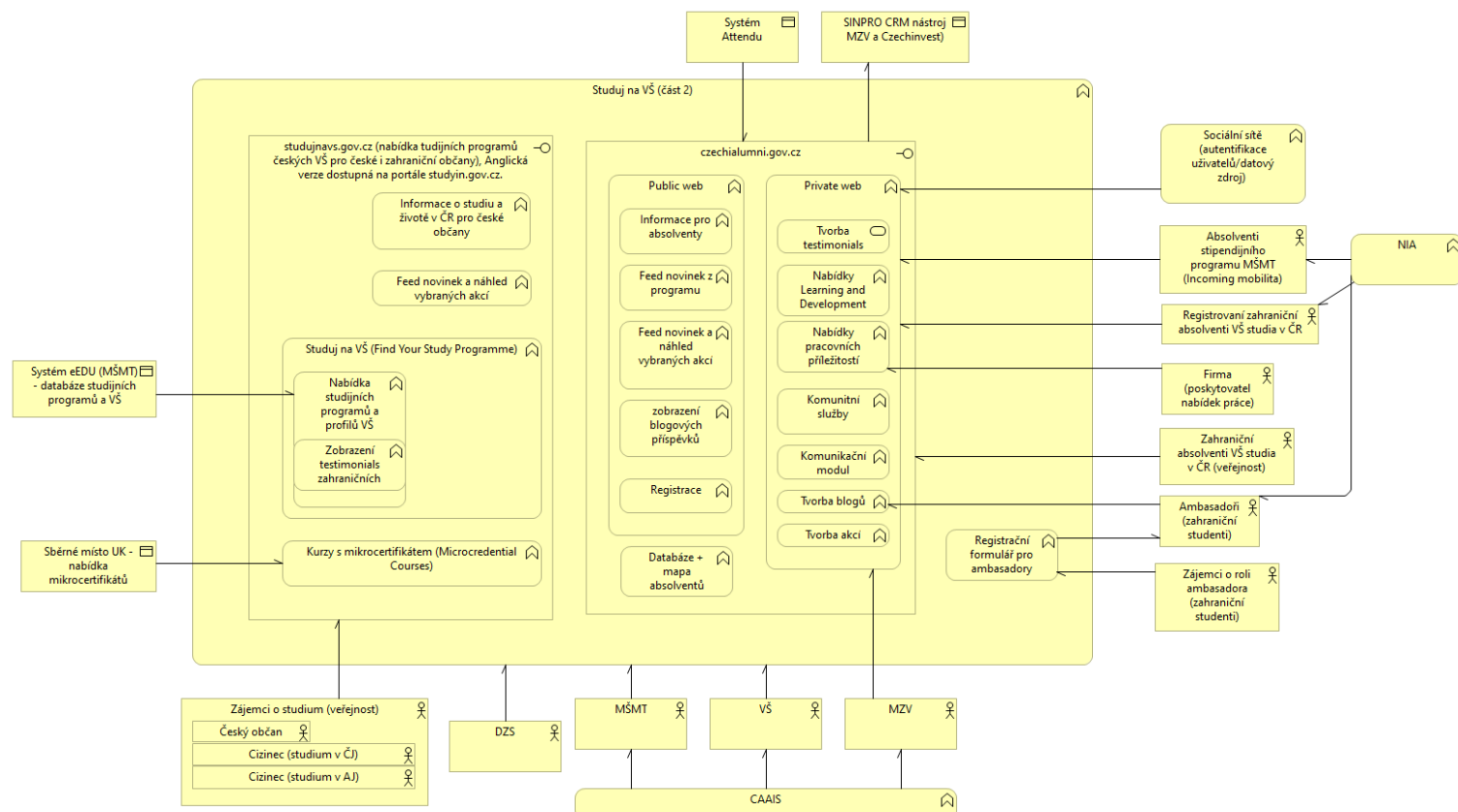
Globální pohled na systém jako celek:



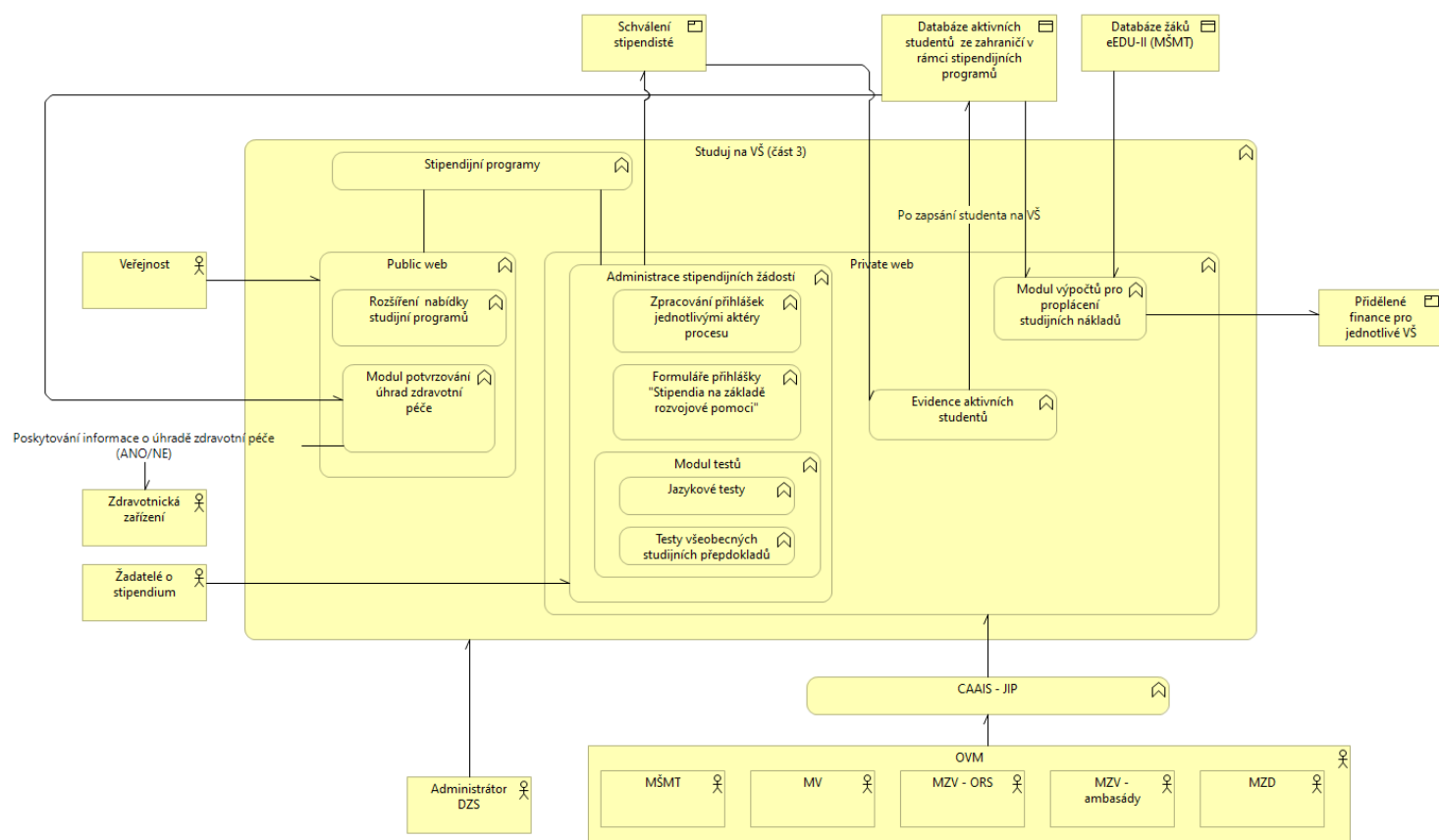
Top level přehled nových rozšíření systému



Business model Studuj na VŠ (Realizováno v rámci první veřejné zakázky)



Business model Studuj na VŠ (Realizováno v rámci druhé veřejné zakázky)



Tabulka 20: Vysvětlení kontextu byznys architektury úřadu

a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity a proč?

Neexistují

b) jsou využity všechny sdílené služby?

Sdílená služba	Informační systém
Elektronické úkony a doručování - ISDS	Informační systém datových schránek
Centrální systém nákupu a veřejných zakázek	Národní elektronický nástroj

2.2.4. Architektura informačních systémů (aplikací a dat)

2.2.4.1. Architektura informačních systémů – část: Aplikační architektura

Tabulka 21: Nevyplnění tabulky a diagramů

Následující tabulku 22 a diagramy není třeba vyplňovat, pokud žadatel přiložil jako přílohu export ze svého architektonického nástroje obsahující diagramy a popis prvků.

Zvolte položku.

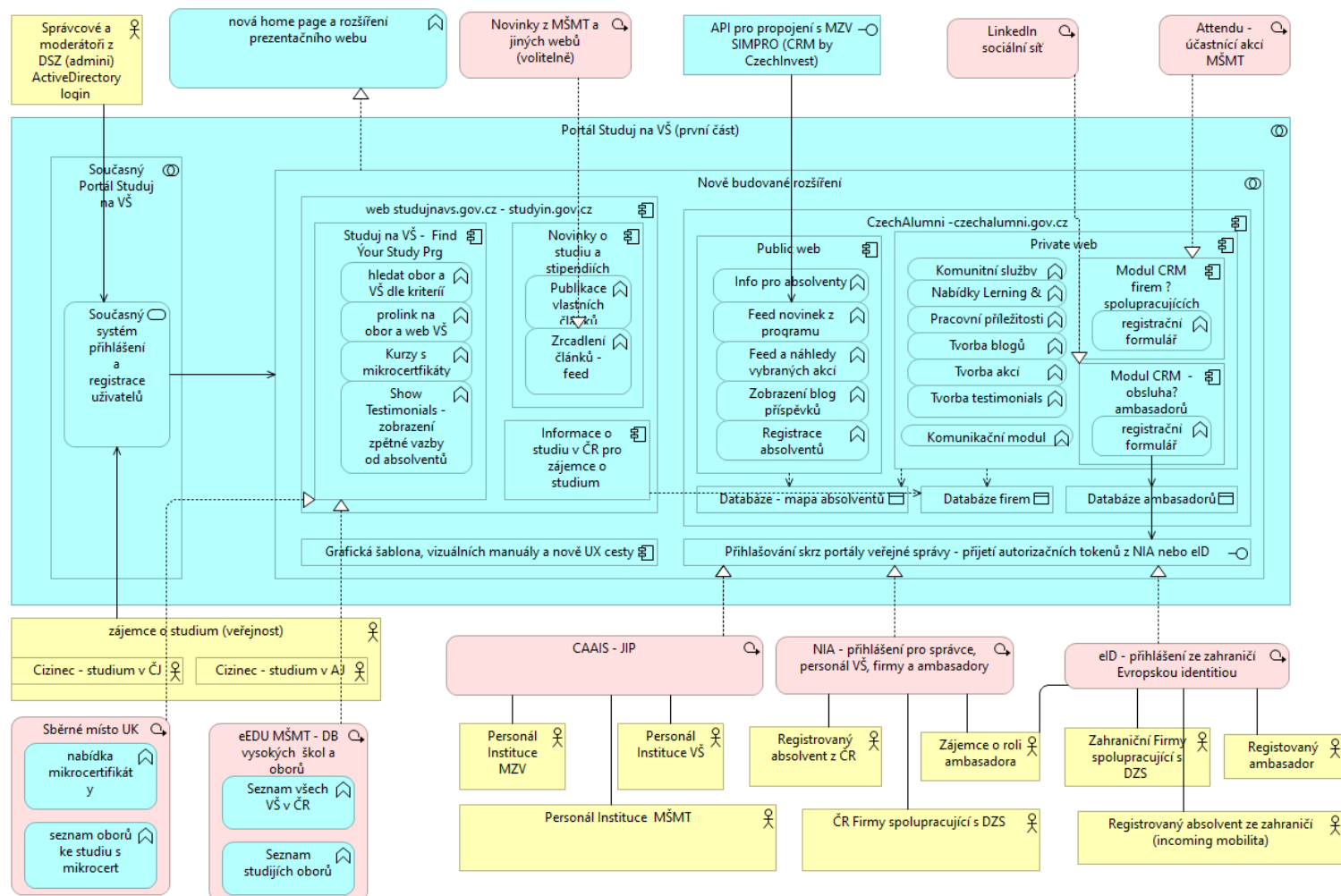
Tabulka 22: Katalog všech aplikačních komponent řešení a klíčových aplikačních funkcí			
ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku

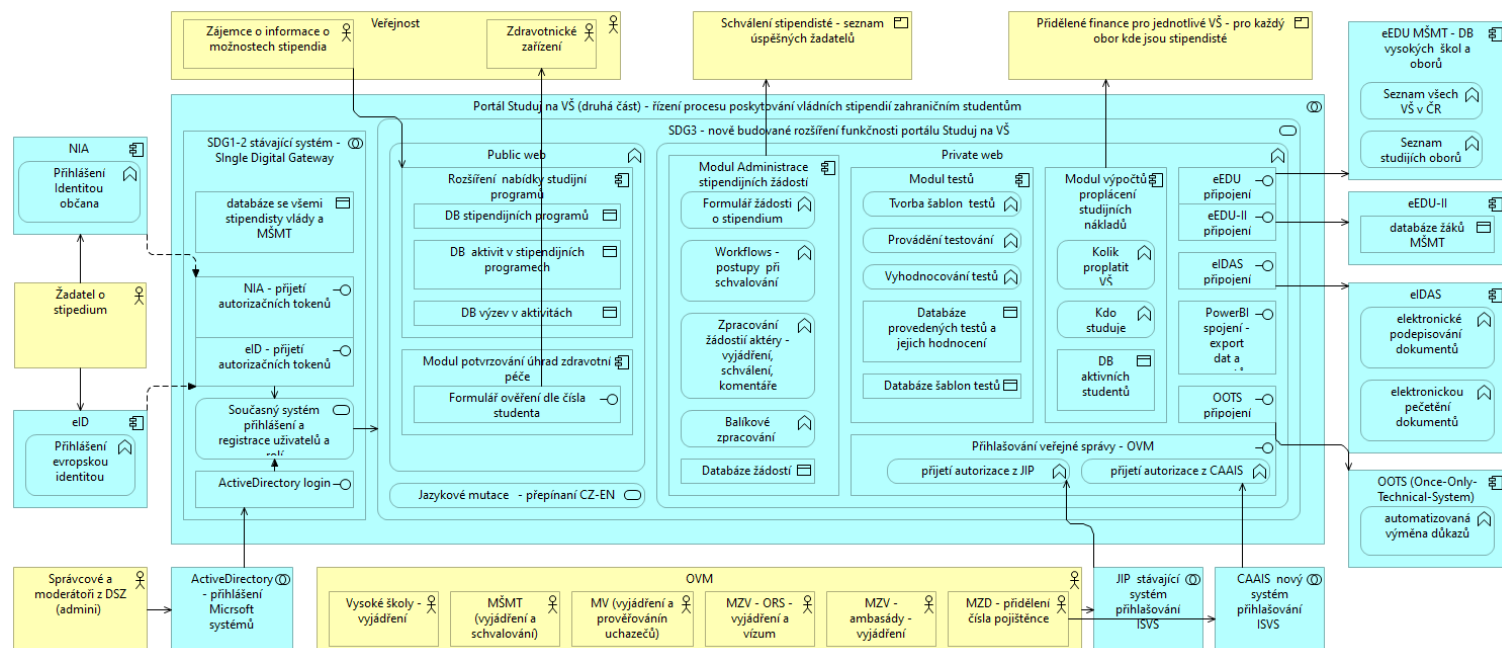
Tabulka 22: Katalog všech aplikačních komponent řešení a klíčových aplikačních funkcí

ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku

Diagram aplikační architektury – pohled struktury aplikací/ Diagram aplikační architektury – pohled komunikace aplikací

Aplikační vrstva rozšíření portálu Studij na VŠ (bude realizováno v rámci první veřejné zakázky)





Tabulka 23: Vysvětlení v kontextu aplikační architektury úřadu

a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity?

V projekte nevznikajú duplicity

b) proč a jsou využity všechny sdílené služby?

Vysvětlení aplikační architektury projektu:

2.2.4.2. *Architektura informačních systémů – část: Datová architektura*

Tabulka 24: Katalog objektů a subjektů:

Objekt nebo subjekt, který je předmětem evidence	Vysvětlení objektu nebo subjektu	Označení objektu nebo subjektu dle Agend VS	Je objekt čerpán nebo poskytován jiným subjektům?
Žadatel	Občan ČR, občan ze země EU, občané třetích zemí	<i>Fyzická osoba</i>	Není poskytován ani čerpán
Žádost o poskytnutí stipendia	Soubor dat určených k dalšímu zpracování		
Studijní program	Nabízený produkt		Je čerpán od jiného subjektu
Profil VŠ	Informace o vysoké škole		Je čerpán od jiného subjektu
Dokument	Přílohy žádosti		
Student	Úspěšný žadatel o stipendium, který studuje na české VŠ	<i>Fyzická osoba</i>	Je čerpán od jiného subjektu

Tabulka 24: Katalog objektů a subjektů:			
Objekt nebo subjekt, který je předmětem evidence	Vysvětlení objektu nebo subjektu	Označení objektu nebo subjektu dle Agend VS	Je objekt čerpán nebo poskytován jiným subjektům?
Absolvent	Registrovaný uživatel absolventského programu, resp. modulu Czechia Alumni (zahraniční uživatel)	Fyzická osoba	Je poskytován jiným subjektům
Ambasador	Zahraniční student registrovaný v modulu Study in Czechia Ambassadors	Fyzická osoba	
Firma	Subjekt využívající konkrétní modul	Právnícká osoba	

Tabulka 25: Využití datového fondu základních registrů a dalších agend			
Název	Použito		Vysvětlení
Základní registry			
Způsob vedení datového kmene fyzických osob	Evidence jen identifikátoru (pseudonymu) a při potřebě zobrazení aktuální podoby referenčních údajů ze ZR		
Čtení údajů ROB	Ano		Přístup portálu do DF bude udělen MŠMT, které je správcem části portálu, která je určená pro jeho agendu (Přiznání stipendia na základě mezinárodních smluv a usnesení vlády).
	Č. žádosti o výjimku:		
Editace údajů ROB	Nerelevantní		
	Č. žádosti o výjimku:		
Čtení údajů ROS	Ano		Přístup portálu do DF bude udělen MŠMT, které je správcem části portálu, která je určená pro jeho agendu (Přiznání stipendia na základě mezinárodních smluv a usnesení vlády).
	Č. žádosti o výjimku:		
Editace údajů ROS	Nerelevantní		
	Č. žádosti o výjimku:		
Čtení údajů RÚIAN	Nerelevantní		
	Č. žádosti o výjimku:		
Editace údajů RÚIAN	Nerelevantní		
	Č. žádosti o výjimku:		
Čtení údajů RPP	Nerelevantní		
	Č. žádosti o výjimku:		
Editace údajů RPP	Nerelevantní		
	Č. žádosti o výjimku:		
Evidujeme subjekty nebo objekty, které nejsou v základních registrech	Ano		Žadatelé, kteří nepocházejí z ČR/EU

Tabulka 25: Využití datového fondu základních registrů a dalších agend		
Název	Použito	Vysvětlení
Využití údajů publikovaných prostřednictvím kompozitních služeb editorů Základních registrů		
Evidence obyvatel (ISEO)	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Cizinecký informační systém (CIS)	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Evidence občanských průkazů (AISEOP)	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Evidence cestovních dokladů (AISECD)	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Informační systém sdílené služby (ISSS dříve jako eGSB)		
Čerpání dat přes ISSS	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Publikování vlastních dat přes ISSS	Nerelevantní	
	Č. žádosti o výjimku:	
Komunikace mimo propojený datový fond		
Využívání vlastních proprietárních rozhraní	Ne	
	Č. žádosti o výjimku:	
Využívání Czech POINT pro přístup nebo editaci údajů PPDF	Ne	

Tabulka 26: Způsob zajištění vedení datového kmene		
Požadavek	Použito	Vysvětlení
Zajištění přístupu k datům pro správce předmětu projektu		
Budete mít zajištěn přístup k veškerým datům vedeným v databázích dotčených předmětem projektu ve strojově čitelném a otevřeném formátu?	Ano	Smluvně ošetřeno ve smlouvě s dodavatelem Čl. IX. Majetková práva autorská, licenční ujednání
	Č. žádosti o výjimku:	
Budete mít výše popsany přístup k datům zajištěn bez dodatečných finančních nákladů?	Ano	Smluvně ošetřeno ve smlouvě s dodavatelem Čl. IX. Majetková práva autorská, licenční ujednání
	Č. žádosti o výjimku:	
Budete moci se zpřístupněnými daty libovolně nakládat?	Ano	Smluvně ošetřeno ve smlouvě s dodavatelem Čl. IX. Majetková práva autorská, licenční ujednání
	Č. žádosti o výjimku:	
Publikace výstupů ve formátu otevřených dat		
Budou data vedená v databázích dotčených předmětem projektu zveřejňována jako otevřená data?	Nerelevantní	DZS běžně publikuje statistické údaje, nikoliv však formou „Open Data“
	Č. žádosti o výjimku:	

Tabulka 26: Způsob zajištění vedení datového kmene		
Požadavek	Použito	Vysvětlení
Jaké datové oblasti plánujete zveřejňovat jako otevřená data, kdy a na jakém stupni otevřenosti?		

Tabulka 27: Nakládání s osobními a citlivými údaji			
Způsoby identifikace subjektů (FO, PO) v informačním systému	AIFO	Ano	Pro identifikaci fyzických osob
	IČO	Ano	Prostřednictvím AIFO a ověření IČO
	Rodné číslo	Ne	<popište>
	Vlastní klientský identifikátor	Ano	Identifikátor portálu Studuj na VŠ
	Jiný identifikátor	Ano	Microsoft Entra ID/Služby pro dvoufázovou autentifikaci (Microsoft Authenticator nebo Google Authenticator), LinkedIn, apod.
Předpokládaný počet subjektů údajů dotčených zpracováním osobních údajů v systému (orientační počet osob, jejichž údaje budou v systému zpracovávány)		Méně než 50 000 subjektů.	

Tabulka 28: Vysvětlení v kontextu datové architektury úřadu	
a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity?	K projektu nevznikají duplicity.
b) jsou využity všechny sdílené služby?	
Vysvětlení datové architektury projektu:	

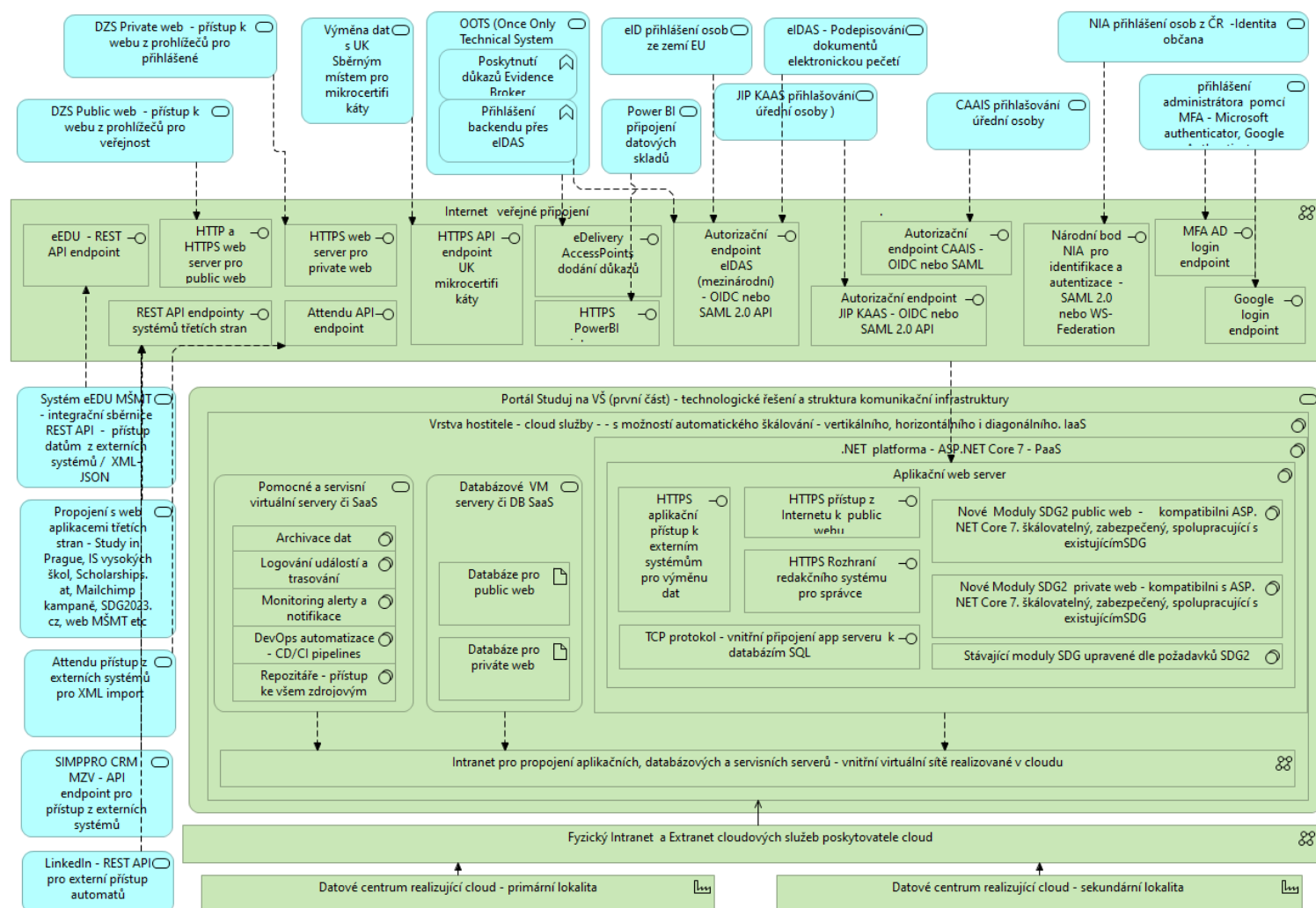
2.2.5. Technologická architektura – vrstva IT technologie (HW a SW)

Tabulka 29: Nevyplnění tabulky a diagramů	
Následující tabulku 30 a diagramy není třeba vyplňovat, pokud žadatel přiložil jako přílohu export ze svého architektonického nástroje obsahující diagramy a popis prvků.	Zvolte položku.

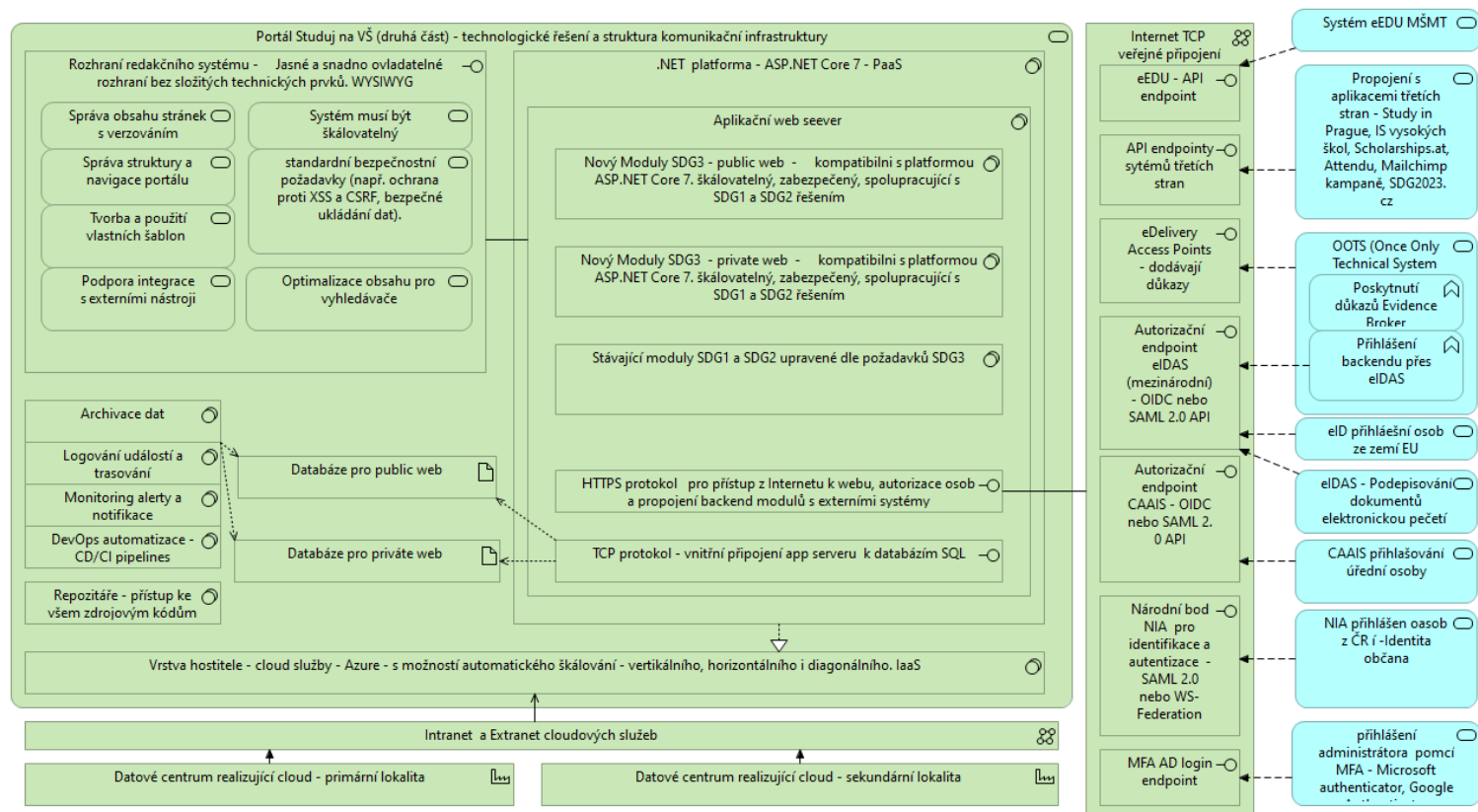
Tabulka 30: Katalog uzlů a klíčových funkcí nebo služeb			
ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku

Diagram technologické architektury – pohled struktury IT technologické architektury

Technologická vrstva portálu Studuj na VŠ (bude realizováno v rámci první veřejné zakázky)



Technologická vrstva portálu Studij na VŠ (bude realizováno v rámci druhé veřejné zakázky)



Tabulka 31: Cloud Computing

Požadavek	Odpověď	Vysvětlení
Bude pro řešení využito služeb cloud computingu dle výsledku ekonomické výhodnosti provozu?	Ano	Portál je webová aplikace, infrastruktura je umístěna v Microsoft Azure
Uveďte odkaz na poptávku, nabídku nebo využívání z katalogu cloud computingu		<např. https://www.mvcr.cz/soubor/nabidka-cloud-computingu-iaas-paas-saas-c-1-2021-spolecnosti-alef-nula-a-s.aspx >
Jak dodržíte vyhlášku č. 190/2023 Sb., o bezpečnostních pravidlech pro orgány veřejné moci využívající služby poskytovatelů cloud computingu, pokud cloud computing využíváte pro navrhované řešení?		DZS není OVM ani OVS. Poskytovatel Cloud computingu je nicméně uveden v katalogu cloud computingu a splňuje bezpečnostní pravidla.

Tabulka 32: Vysvětlení v kontextu technologické architektury úřadu

a) jaké k funkčnímu celku existují či vznikají duplicity?
K funkčnímu celku nevznikají duplicity
b) jsou využity všechny sdílené služby?
Vysvětlení technologické architektury projektu:
Systém využívá cloudové řešení na infrastruktuře Microsoft Azure

Tabulka 32: Vysvětlení v kontextu technologické architektury úřadu

a) jaké k funkčnímu celku existují či vznikají duplicity?

2.2.6. Technologická architektura – vrstva komunikační infrastruktury

Tabulka 33: Nevyplnění tabulky a diagramů

Následující tabulku 33 a diagramy není třeba vyplňovat, pokud žadatel přiložil jako přílohu export ze svého architektonického nástroje obsahující diagramy a popis prvků.

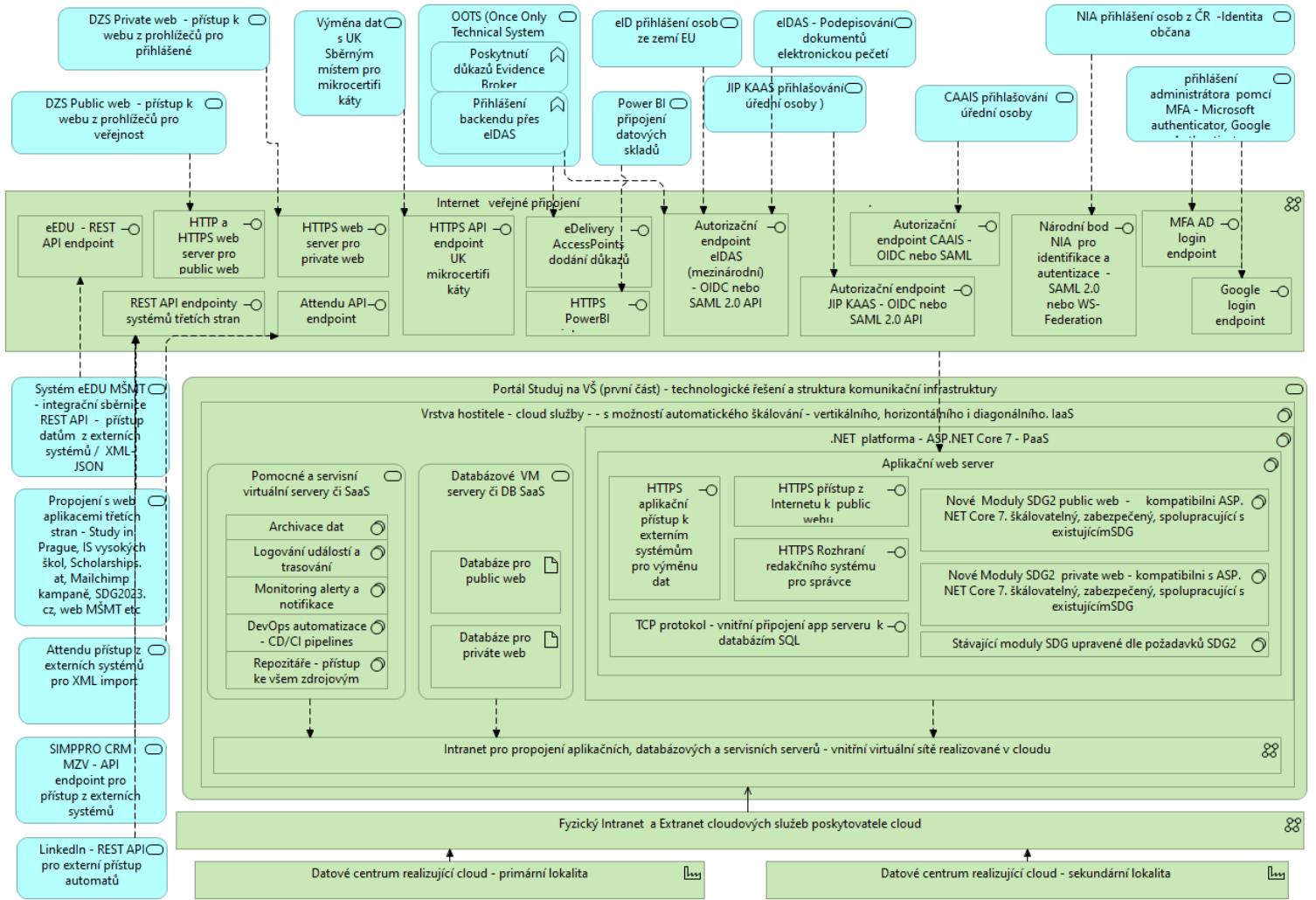
Zvolte položku.

Tabulka 34: Katalog infrastrukturních komunikačních funkcí, sítí, cest a klíčových služeb

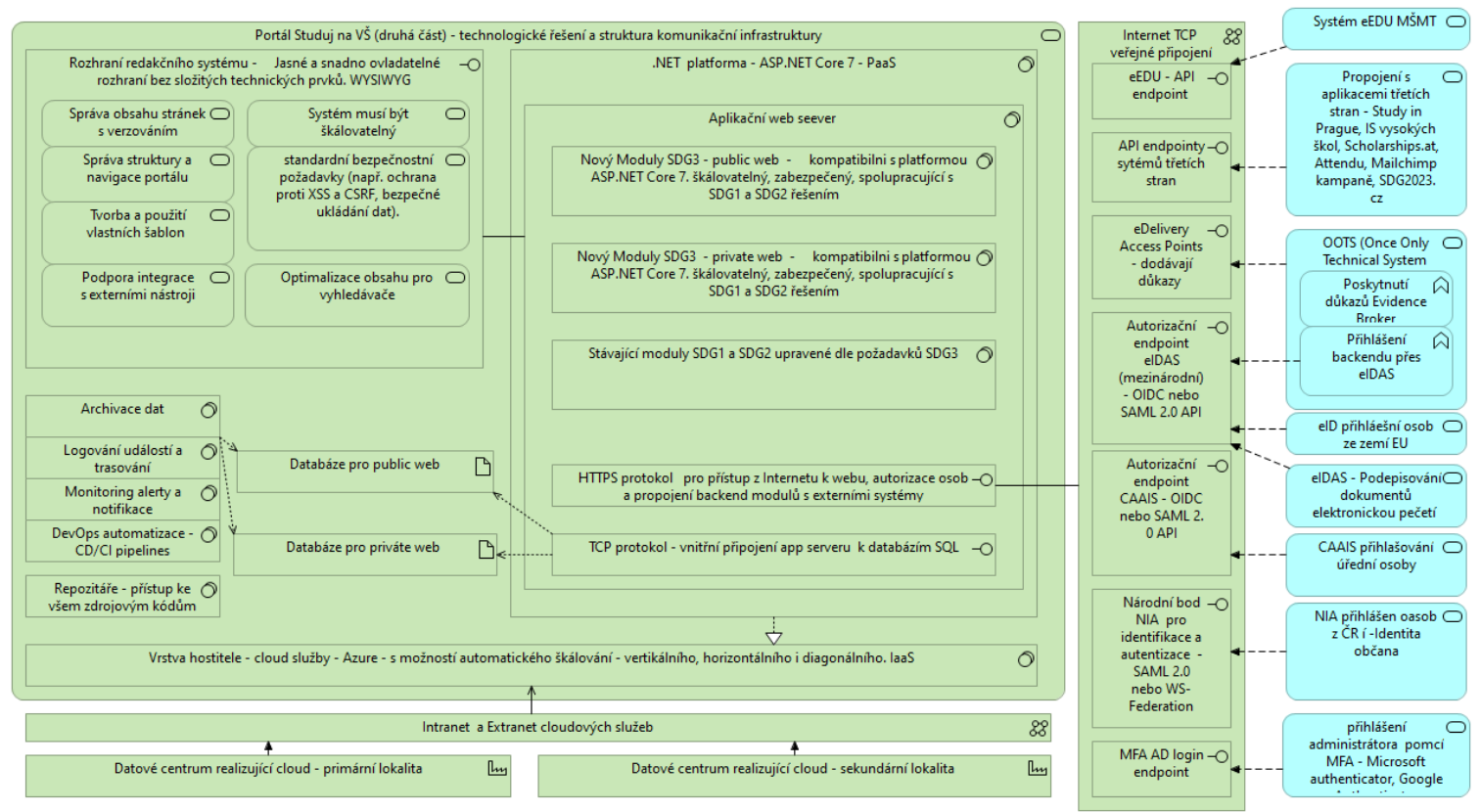
ID	Typ prvku	Jméno prvku	Popis prvku

Diagram technologické architektury – pohled struktury komunikační infrastruktury

Komunikační infrastruktura portálu Studuj na VŠ (bude realizováno v rámci první veřejné zakázky)



Komunikační infrastruktura portálu Studuj na VŠ (bude realizováno v rámci druhé veřejné zakázky)



Tabulka 35: Využití sdílených služeb komunikační infrastruktury			
Název	Popis	Použito	Č. žádosti o výjimku
CMS	Pro publikaci či čerpání služeb v tomto projektu je využito Centrální místo služeb	Nerelevantní	
KIVS	Jakým způsobem přistupujete do CMS druhé generace?	Zvolte položku.	
Internet	Využíváte vlastní připojení do veřejného internetu?	Ano	

Tabulka 36: Vysvětlení v kontextu architektury komunikační infrastruktury úřadu	
a) jaké k projektu existují či vznikají duplicity a proč?	
Neexistují. Jedinečná služba poskytovaná na základě zřizovací listiny DZS.	
b) jsou využity všechny sdílené služby?	
Vysvětlení architektury komunikační infrastruktury projektu:	

2.2.7. Bezpečnostní architektura

Tabulka 37: Katalog bezpečnostní architektury projektu		
Dotčený nebo bezpečnostní prvek	Hrozba / riziko	Vysvětlení způsobu zmírnění hrozby / rizika prvkem architektury včetně technických a organizačních opatření
Registrace a profil uživatele	Zneužití přihlašovacích údajů	Integrace s registry, SSO, MFA
Infrastruktura systému	Nedostatečné zabezpečení proti DDOS útokům	WAF, GPO
Databáze	Ztráta nebo zneužití dat	Architektura navržena tak, aby přístupy a oprávnění uživatelů byly omezeny dle rolí

Tabulka 38: Dopady narušení bezpečnosti informací v systému		
Možné dopady v případě narušení dostupnosti	Nefunkčnost služby = zpoždění, nedodržení termínů, kratší čas na realizaci daného procesu, ztráta zájmu o službu (ztráta klientů), ztráta reputace organizace, zvýšené nároky na lidské zdroje	
Možné dopady v případě narušení důvěrnosti	Neoprávněný přístup do systému, zneužití osobních údajů, zneužití finančních prostředků, narušení systému – jeho fungování, integritu dat a dostupnost (viz narušení dostupnosti výše)	
Možné dopady v případě narušení integrity	Narušení fungování systému a jeho schopnosti odbavení žádostí žadatelů. Nedostupnost služby, ztráta klientů, ztráta finančních prostředků (neoprávněné či nesprávné vyplacení finančních prostředků), ztráta reputace organizace. Zvýšené nároky na lidské zdroje.	
Je v rámci Vaší organizace určen jakýkoliv prvek kritické infrastruktury?		Ne
Jste seznámeni a dodržujete Bezpečnostní strategii ČR 2023 dle usnesení vlády č. 478 ze dne 28. 06. 2023 včetně např. riziky využívání produktů čínských výrobců?		Ano
Jak naplňujete doporučení v oblasti kryptografických prostředků v3.0 https://www.nukib.cz/cs/infoservis/doporuceni/1988-doporuceni-v-oblasti-kryptografickych-prostredku-verze-3-0/ ?		Vyžadováno při návrhu a vývoji (u dodavatele)
Případně specifikujte ty určené prvky KI, jejichž činnost významně nebo zcela ovlivňuje tento posuzovaný informační systém:		

Tabulka 39: Bezpečnostní opatření a zohlednění principu „security by design“		
Bezpečnostní opatření dle Minimálního bezpečnostního standardu NÚKIB (dále jen „MBS“)	Odpověď	Popis realizace, případně odůvodnění nezavedení
Organizační opatření		

Plán zavádění bezpečnostních opatření (kapitola 2.1 MBS)	Částečně splněno	DZS v zadávací dokumentaci, která je smluvně závazná, vyžaduje po dodavateli dodržovat Minimální bezpečnostní standard. DZS má zaveden avšak neformalizován proces analýzy rizik v bezpečnosti informací. V rámci každé analýzy je navržen plán opatření zvládnutí rizik. DZS vytváří pravidelně harmonogram řízení rizik (plán), viz směrnice PP23_Postup pro řízení rizik – BI rizika v něm zatím zavedena nejsou.
Klasifikace a ochrana informací (kapitola 3 MBS)	Částečně splněno	Klasifikace informací zavedena (klasifikace dokumentů se řídí spisovým a skartačním plánem domu zahraniční spolupráce (VP07_P04_6.0_Spisový a skartační plán DZS, kategorie informací jsou evidovány v Registru aktiv).
Řízení dodavatelů (kapitola 4 MBS)	Ano	DZS se řídí směrnicí PP15 Řízení procesu nákupů a výběr dodavatelů
Řízení lidských zdrojů (kapitola 5 MBS)	Ano	DZS se řídí směrnicí PP10 Řízení lidských zdrojů
Řízení změn (kapitola 6 MBS)	Ne	DZS eviduje záměr vytvořit metodiku pro řízení změn v IT
Řízení kontinuity činností (kapitola 7 MBS)	Částečně splněno	DZS se řídí směrnicemi PP22 Zálohování dat a PP08 Havarijný postup
Audit kybernetické bezpečnosti (kapitola 8 MBS)	Ano	DZS provádí pravidelný interní audit systému řízení bezpečnosti (ISMS)
Další opatření	Zvolte položku.	
Technická opatření		
Fyzická bezpečnost (kapitola 9 MBS)	Ano	Fyzická bezpečnost v DZS je zajištěna a specifikována ve směrnici PP07 - Soubor opatření k aplikaci řízení bezpečnosti informací
Řízení přístupů (kapitola 10 MBS)	Ano	DZS má zavedeno řízení přístupů. Řízení je specifikováno ve směrnici PP07 - Soubor opatření k aplikaci řízení bezpečnosti informací. Pro práci a přístup do počítačové sítě organizace mohou zaměstnanci používat pouze doménová zařízení. BYOD zařízení hostů a zaměstnanců jsou odděleny od sítě organizace a používají oddělenou WI-FI.
Ochrana před škodlivým kódem (kapitola 11 MBS)	Ano	Viz směrnice PP07 - Soubor opatření k aplikaci řízení bezpečnosti informací
Řešení kyberbezpečnostních událostí a incidentů (kapitola 12 MBS)	Ano	Viz směrnice PP07 - Soubor opatření k aplikaci řízení bezpečnosti informací a PP19 Řešení nestandardních situací a PP08 Havarijný postup.
Aplikační bezpečnost (kapitola 13 MBS)	Ano	Viz směrnice PP07 - Soubor opatření k aplikaci řízení bezpečnosti informací
Kryptografické prostředky (kapitola 14 MBS)	Částečně splněno	DZS šifruje data při přenosu a data na lokálních stanicích. V rámci tohoto projektu je při jeho realizaci požadováno řídit se doporučením v oblasti kryptografických prostředků.
Zajišťování úrovně dostupnosti informací (kapitola 15 MBS)	Částečně splněno	DZS uzavírá s dodavateli (vývoje) IS smlouvu, která dodavatele zavazuje dodržovat bezpečnostní opatření, která jsou v souladu se zákonem o kybernetické bezpečnosti. V rámci tohoto projektu je dodržování Minimálních bezpečnostních standardů součástí návrhu smlouvy.
Požadavky v oblasti cloudových služeb (kapitola 16 MBS)	Částečně splněno	Pro provoz IS v rámci tohoto projektu DZS využívá prostředí Microsoft Azure. Microsoft všechny podmínky využívání cloudových služeb splňuje.

Řízení výjimek běhu, chyb a hlášení (kapitola 17.1 MBS)	Částečně splněno	Proces řízení výjimek stanoven není. IS, kterého se projekt týká pracuje s logy, zároveň je možné dílčí části procesu zpracování žádost převést do analogové formy. DZS v zadávací dokumentaci, která smluvně závazná, vyžaduje po dodavateli dodržovat Minimální bezpečnostní standard.
Ochrana webových aplikací (kapitola 17.2 MBS)	Částečně splněno	DZS v zadávací dokumentaci, která smluvně závazná, vyžaduje po dodavateli dodržovat Minimální bezpečnostní standard.
Zabezpečení komunikace s externími systémy (kapitola 17.4 MBS)	Částečně splněno	Přístup ke službám, které obsahují citlivé informace je v DZS provozován prostřednictvím zabezpečených tunelů.
Další opatření	Částečně splněno	Viz Informační koncepce DZS

Tabulka 40: Vysvětlení bezpečnostní architektury projektu

2.2.8. Shoda s pravidly, standardizace a dlouhodobá udržitelnost

Tabulka 41: Uveďte, které licence standardizovaných SW produktů nebo HW produktů budete pořizovat formou centrálních rámcových smluv zajištěných Ministerstvem vnitra. Pokud tuto formu nevyužijete, vysvětlíte proč:		
Rámec	Odpověď	Vysvětlení důvodů nepoužití
Centrální nákup produktů Cisco Systems	Ne	Produkty nesouvisí s plánovaným informačním systémem.
Centrální nákup produktů IBM	Ne	Produkty nesouvisí s plánovaným informačním systémem.
Centrální nákup produktů Microsoft	Ne	Do tohoto centrální nákupu se DZS zapojit nemůže, vzhledem k tomu, že dle rámcové dohody na pořizování produktu Microsoft není mezi zadavateli.
Centrální nákup produktů Oracle	Ne	Produkty nesouvisí s plánovaným informačním systémem.
Centrální nákup produktů VMware	Ne	Produkty nesouvisí s plánovaným informačním systémem.
Centrální nákup CITRIX	Ne	Produkty nesouvisí s plánovaným informačním systémem.
Centrální nákup ICT komodit	Ano	
Centrální soutěžení KIVS	Ne	Produkty nesouvisí s plánovaným informačním systémem.

Tabulka 42: UX/UI uživatelský zážitek a uživatelské rozhraní			
Požadavek	Odpověď	Číslo žádosti o výjimku	Vysvětlení
Primární výzkum (úvodní analýza)			
Znáte svoji cílovou skupinu a její specifika?	Ano		DZS vychází z předešlé praxe, jakož i z realizovaných průzkumů a analýz
Plánujete řešit obdobných již implementovaných řešení?	Ano		DZS realizoval řešit obdobných zahraničních řešení před formalizací požadavků
Budete identifikovat pain pointy?	Ano		Např. formou uživatelského testování (analýzou UX)

Tabulka 42: UX/UI uživatelský zážitek a uživatelské rozhraní			
Požadavek	Odpověď	Číslo žádosti o výjimku	Vysvětlení
–Budete mít k dispozici měření a výstupy z analytických nástrojů?	Ano		Např. za použití výsledků z průzkumů a testování či za použití výstupů z Google Analytics
Design			
Plánujete mapování procesů a uživatelských cest?	Ano		Viz požadovaná úvodní analýza, která je výstupem projektu
Plánujete navržení / optimalizaci informační architektury?	Ano		Viz požadovaná úvodní analýza od dodavatele
Víte, pro jaká zařízení budete řešení designovat a počítáte s responzivním designem?	Ano		PC, notebooky, tablety, mobilní telefony
Bude projekt využívat design systém gov.cz ?	Ano		DZS však žádá o výjimku z pravidla viz příloha č. 1
Ověření funkčnosti designu			
Budete dělat wireframes k ověření konceptu?	Ano		Viz požadovaná úvodní analýza od dodavatele
Budete dělat mid-high fidelity prototypy pro testování s uživateli?	Ano		Iterativní způsob vývoje umožňuje použít tento koncept
Před spuštěním projektu			
Bude projekt zahrnovat kontrolu přístupnosti?	Ano		Je to zákonná povinnost
Bude projekt navázán na optimalizaci pro vyhledávače (SEO)?	Ano		Požadováno ve specifikaci VZ
Jaké analytické nástroje budete využívat pro měření úspěchu projektu?			Např. prostřednictvím Google Tag Manager a Google Analytics
Jakým způsobem budete sbírat zpětnou vazbu od uživatelů?			Prostřednictvím dotazníkových šetření a formulářem pro zpětnou vazbu, který bude do portálu doprogramován
Jak budete zpracovávat vyplývající změny?			Bude naplánován další rozvoj systému a pro změny, které nebudou možné provést prostřednictvím administračního rozhraní nebo redakčního systému bude naplánována veřejná zakázka

Tabulka 43: Shoda se strategickými dokumenty			
Požadavek	Odpověď	Číslo žádosti o výjimku	Vysvětlení
Je řešení v souladu s Informační koncepcí úřadu?	Ano		IK DZS je přílohou OHA formuláře
Je řešení v souladu s Informační koncepcí ČR a cíli či principy Digitálního Česka?	Ano		1.2 Centrální informační místo 1.4 Digitální služby resortů 1.8 Jednotné UX/UI 2.5 Právo na digitální služby 3.2 Digitalizace dosud nedigitalizovaného obsahu 3.4 Základní registry 3.5 Komunikační infrastruktura

Tabulka 43: Shoda se strategickými dokumenty			
Požadavek	Odpověď	Číslo žádosti o výjimku	Vysvětlení
			3.6 Elektronická identifikace 3.9 Přeshraniční elektronická identifikace 4.4 Využití kompetenčních center 5.9 Propojený datový fond

Tabulka 44: Legislativní update	
Bude podpora zahrnovat rovněž udržování řešení v souladu s novými právními předpisy (tzv. legislativní update)? Vysvětlete, v jakém rozsahu:	Jakým způsobem bude legislativní update hrazen?
Ošetřeno smluvně ve smlouvě s dodavatelem viz Čl. II.. Předmět smlouvy a zadávání požadavků, část b. Podpora Systému (support) a Čl. VII Poskytování Podpory a Rozvoje, část 2.a.	Součást smlouvy o provozu a podpoře

Tabulka 45: Jak je zajištěno řízené ukončení životnosti jednotlivých výstupů projektu a případný přechod na další řešení, či případná výměna dodavatele nad stejným řešením (tzv. Exit strategie):
Výměna dodavatele je ošetřena ve smlouvě s dodavatelem viz Čl. XI. Doba trvání smlouvy, ukončení smlouvy. Řízení končení služeb/IS dosud není v DSZ formalizováno. DZS si určilo v rámci IK realizovat záměr 05 – Metodika pro pořízení a provoz informačních systémů. Metodika bude obsahovat informace týkající se útlumu, konzervace a ukončení IS.

Tabulka 46: Vysvětlení standardizace a udržitelnosti architektury projektu
Předmět projektu bude dodržovat všechny požadavky aktuálně platné legislativy. Počítáno je také s úpravami v případě legislativních změn (update součástí smlouvy o provozu a podpoře). Dále je počítáno s využitím nejlepších praktik (best practices) v oblasti kybernetické bezpečnosti a úzká spolupráce s příslušnými autoritami, jako je například NÚKIB. Pro zajištění udržitelnosti kybernetické bezpečnosti budou prováděny pravidelné bezpečnostní testy.

2.3. Kontrola shody architektury řešení projektu s požadavky Národního architektonického plánu

Tabulka 47: Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu			
Název architektonického vzoru eGovernmentu	Byl dodržen vzor?	Č. žádosti o výjimku	Podrobný popis způsobu a míry dodržení vzorů návrhem řešení projektu
Digitální služby a elektronické formuláře			
Máte zajištěno předvyplňování elektronických formulářů všemi údaji subjektu, které veřejné správa zná?	Nerelevantní		
Jsou veškeré služby poskytované klientům veřejné správy propojeny s Katalogem služeb veřejné správy?	Ano		

Tabulka 47: Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu				
Název architektonického vzoru eGovernmentu		Byl dodržen vzor?	Č. žádosti o výjimku	Podrobný popis způsobu a míry dodržení vzorů návrhem řešení projektu
Elektronický systém spisové služby				
Je realizace propojení předmětu projektu se spisovou službou dle Národního standardu?		Nerelevantní		
Propojený datový fond				
Využíváte pro překlad identity mezi agendami služby ISZR?		Nerelevantní		
Je veškerá výměna údajů mezi ISVS realizována pomocí referenčního rozhraní (ISZR, eGSB/ISSS)?		Ano		Vzhledem k tomu, že část portálu je určena agendě MŠMT (Přiznání stipendia na základě mezinárodních smluv a usnesení vlády), je správcem této části portálu MŠMT, které přístup zajistí.
Elektronická identita				
Využíváte služeb Národního bodu pro identifikaci a autentizaci?		Ano		
Používáte pro překlad identifikátoru identity do své agendy (BSI na AIFO) služeb ISZR?		Ano		
Využíváte při obsazení identifikované a autentizované osoby do role úředníka systém CAAIS (dříve JIP/KAAS)?		Ano		Vzhledem k tomu, že část portálu je určena agendě MŠMT (Přiznání stipendia na základě mezinárodních smluv a usnesení vlády), je správcem této části portálu MŠMT, které přístup zajistí.

3. DALŠÍ ÚDAJE O PROJEKTU

3.1. Majetkoprávní vztahy projektu

Tabulka 48: Majetkoprávní vztahy		
Podmínka	Odpověď	Poznámka (důvod)
Budou vám udělena výhradní práva k užívání k dodávanému produktu?	Ano	Smluvně ošetřeno ve smlouvě s dodavatelem Čl. IX. Majetková práva autorská, licenční ujednání
Budou vám udělena nevýhradní práva k užívání k dodávanému produktu?	Ano	Smluvně ošetřeno ve smlouvě s dodavatelem Čl. IX. Majetková práva autorská, licenční ujednání
Budou práva k autorskému dílu nějak omezena (IČO, konkrétní uživatel, převoditelnost a další šíření, úpravy produktu, parametry...)?	Ne	
Budete mít přístup ke zdrojovému kódu pro čtení?	Ano	Smluvně ošetřeno ve smlouvě s dodavatelem Čl. IX. Majetková práva autorská, licenční ujednání
Bude vám či třetímu subjektu umožněno provádět údržbu, měnit produkt, upravovat jej či rozšiřovat bez souhlasu dodavatele?	Ano	Smluvně ošetřeno ve smlouvě s dodavatelem Čl. IX. Majetková práva autorská, licenční ujednání
Budete mít přístup k aktuální technické dokumentaci produktu?	Ano	Technická dokumentace je vyžadována jakožto součást dodávky.
Obsahuje budoucí smlouva ujednání o vyloučení odpovědnosti za výpadky fungování?	Ne	
Budou externí nákupy veřejně soutěženy?	Ano	
Bude celé nebo část řešení publikováno nebo bude využívat Open Source?	Ano	DZS uvádí preferenci využívat při vývoji a rozvoji systému Open Source ve specifikaci rozsahu implementace (příloha zadávací dokumentace)

3.2. Finanční připravenost projektu

Tabulka 49: Finanční připravenost		
Druh financování	Odpověď	Popis zajištění, získání financování
Financování pomocí ESIF ¹	Ne	
Financování z vlastních zdrojů	Ano	

¹ Evropské strukturální a investiční fondy

Tabulka 49: Finanční připravenost		
Druh financování	Odpověď	Popis zajištění, získání financování
		K dofinancování projektu budou využity vlastní prostředky - investiční prostředky na konzultační a rozvojové aktivity a neinvestiční prostředky na služby údržby a servisu (SLA) po dobu 2 let od ukončení realizace plnění.
Financování pomocí jiných externích zdrojů	Ano	K financování projektu bude využita již schválená investiční dotace od zřizovatele (MŠMT). Vyplacení prostředků nyní čeká pouze na realizaci výběrového řízení a poté podpis smlouvy s vybraným dodavatelem.

3.3. Metodická připravenost projektu

Tabulka 50: Metodická připravenost		
Metodické zajištění	Odpověď	Popis
Řízení pomocí metodiky (uved'te název)	Ne	
Podpora od projektové kanceláře úřadu/resortu	Ne	
Podpora od architektonické kanceláře úřadu/resortu	Ne	
Bude tento formulář součástí zadávací dokumentace projektu?	Ano	

3.4. Personální náročnost projektu

Tabulka 51: Vysvětlete personální náročnost projektu, jako odhady dopadu do počtu systemizovaných míst, či kapacitní náročnost realizace projektu dle FTE:	
Realizace projektu nebude mít dopad na počet systemizovaných míst. Počítáme s využitím stávajících úvazků. Pro realizaci projektu bude potřeba využít zejména tyto zaměstnance: ředitel IT, architekt projektu, projektový manažer, 4 věcní garanti.	

3.5. Harmonogram projektu

Tabulka 52: Hrubý harmonogram předloženého projektu				
Fáze / milník	Začátek	Konec	Základní náplň	Navazuje na
Analýza požadavků na úpravy stipendijních žádostí	06/2025	07/2025	Analýza a sběr požadavků	Analýza požadavků na úpravy stipendijních žádostí
Implementace úprav stipendijních žádostí	07/2025	08/2025	Vývoj a nasazení úprav	Analýza požadavků
Detailní analýza a návrh řešení	07/2025	11/2025	Kompletní analýza, architektura a technický návrh	Zadávací dokumentaci
Implementace hlavních funkcionalit	12/2025	04/2026	Vývoj a implementace klíčových částí systému: - Úpravy administračního rozhraní - Přidání nového stipendijního programu – vládní stipendia	Dokončení analýzy

Tabulka 52: Hrubý harmonogram předloženého projektu				
Fáze / milník	Začátek	Konec	Základní náplň	Navazuje na
			- Vytvoření modulu testů - Evidence zahraničních studentů - Modul pro výpočty financování VŠ - Nastavení datových výstupů - Web Czechia Alumni - Modul studijních programů - Úpravy homepage portálu Studuj na VŠ - Redakční systém a další rozšíření portálu Studuj na VŠ - Připojení k NIA, CAAIS, OOTS, příprava napojení na ICAS - Funkcionality Study in Czechia Ambassadors	
Dokumentace, import dat a školení uživatelů	04/2026	05/2026	Dodání dokumentace, příprava dat, školení administrátorů a uživatelů	Implementace funkcionalit
Testování systému	05/2026	06/2026	Uživatelské testování celého systému	Dokumentace a školení
Finální předání systému	05/2026	06/2026	Předání kompletního systému včetně dokumentace a přístupů	Testování systému

Tabulka 53: Související projekty (v rozvojovém programu, portfoliu úřadu)	
Předchozí projekty	Popis návaznosti na předchozí projekty
Single Digital Gateway (SDG) – systém pro stipendijní žádosti agend DZS	Projektem je řešen rozvoj systému realizovaného v rámci předchozího projektu
Souběžné projekty	Popis návaznosti na souběžné projekty
Navazující projekty	Popis návaznosti na budoucí projekty

Tabulka 54: Vysvětlení dalších údajů o projektu

3.6. Zhodnocení ekonomické výhodnosti

3.6.1. Ekonomické parametry projektu

Hrubý odhad hodnoty záměru nákupu služeb či investic a provozních či rozvojových výdajů (externích výdajů), souvisejících s informačními a komunikačními technologiemi (projektu).

Tabulka 55: Ekonomické parametry projektu			
Souhrnná položka dle metodiky TCO [Kč] bez DPH	① Výdaje na realizaci (výstavbu) projektu	② Výdaje na provoz a rozvoj (do konce plánované smlouvy)	Vysvětlení k položce
Počet měsíců trvání fáze	12	24	
A. Předběžné analýzy (vč. rizik), tvorba zadání, výběr řešení, výběr dodavatele – náklady nákupního procesu	0		
B. Nákup SW a HW pro projekt (bez SaaS či PaaS)	0		
C. Analýza, finální projekt, vývoj, implementace, školení uživatelů, zkušební provoz a testy, případně i migrace dat a akceptační audit	15 290 000		Cena produktu v rámci veřejných zakázek
D. Provoz a podpora řešení HW a SW (bez SaaS či PaaS)		1 240 000	SLA na 3 roky
E. Hardware/Software údržba a průběžné úpravy (bez SaaS či PaaS)		0	
F. Projekty postupné inovace a zlepšování (plánované)	0	0	
G. Projekty upgrade (pokud jsou plánovány)	0	0	
H. Zvýšené náklady užívání řešení vč. nákladů na přechod z předchozího řešení (pokud se vyskytnou)	0	0	
I. Útlum, konzervace a ukončení řešení	0	0	
X. Licence, HW, provoz, podpora, údržba, průběžný rozvoj – vše v subskripci (pouze SaaS a PaaS)	0	720 000	Vlastní náklady na Microsoft Azure prostředky na 3 roky
Z. Ostatní nerozlišené režijní náklady	0	0	
Celkem	15 290 000	1 960 000	

3.6.2. Celkové náklady vlastnictví (TCO) funkčního celku

Ekonomická náročnost funkčního celku, který je tímto projektem měněn či vyvíjen, založený na Metodice výpočtu TCO ICT služeb veřejné správy.

Tabulka 56: Nevyplnění tabulky	
Následující tabulku 57 není třeba vyplňovat, pokud má žadatel vyplněny informace o funkčním celku v rejstříku informačních systémů veřejné správy.	<i>Zvolte položku.</i>

Tabulka 57: Celkové náklady vlastnictví (TCO) funkčního celku

Souhrnná položka modelu TCO	① Interní náklady úřadu	② Náklady jiného úřadu VS	③ Náklady úřadu na externí služby	④ Náklady celkem	Vysvětlení k položce TCO
PLÁNOVÁNÍ A PŘÍPRAVA (včetně závěrečného návrhu realizace)					
A. Plánování, analýzy, zadání, výběr řešení a dodavatele	0	0	0	Σ	
REALIZACE (projektu)					
B. Pořízení SW a HW pro projekt (ne v případě Cloud)	0	0	0	Σ	
C. Vývoj, implementace/integr. a zkušební provoz			15 290 000	Σ	Náklad na vývoj a rozvoj systému (hodnota veřejných zakázek)
PRODUKČNÍ PROVOZ (včetně řízených změn)					
D. Provoz a podpora řešení (ne v případě Cloud)			2 480 000	Σ	Předpokládaná hodnota SLA na 5 let
E. Údržba, opravy a průběžné úpravy (ne v případě Cloud)				Σ	
F. Projekty postupného zlepšování řešení (plánované)				Σ	
G. Projekty upgrade (pokud jsou plánovány)				Σ	
H. Zvýšené náklady užívání řešení (pokud se vyskytnou)				Σ	Nepovinné, uveďte jen, je-li pro funkční celek významné
X. Řešení jako služba (pouze SaaS)			1 200 000	Σ	Předpokládaná hodnota Microsoft Azure Prostředků na 5 let
VYHODNOCENÍ					
Z. Ostatní, k fázi životního cyklu nepřiraditelné režijní náklady				Σ	Nepovinné, uveďte jen, je-li pro funkční celek významné
UKONČENÍ SLUŽBY (produkčního provozu)					
I. Útlum, konzervace a ukončení řešení					
Celkové TCO projektu (5let)		Σ	18 970 000	Σ	

Tabulka 58: **Vysvětlení a komentář ke zhodnocení ekonomické výhodnosti**

Dodavatel současného řešení poskytl kvalifikovaný odhad cen jednotlivých výstupů (expertní odhad). Cena za provoz (náklady na Azure) je výstupem odhadu poskytnuté samotnou aplikací Microsoft Azure.

Tabulka 58: **Vysvětlení a komentář ke zhodnocení ekonomické výhodnosti**

4. VYJÁDŘENÍ K BEZPEČNOSTNÍM ASPEKTŮM

Tabulka 59: **Předkladatel prohlašuje, že předkládaný projekt bude realizován plně v souladu s níže uvedeným prohlášením**

Text vyplňujte až na případnou výzvu OHA.

5. UPOZORNĚNÍ A DOPORUČENÍ

Tabulka 60: **Upozornění a doporučení**

6. PŘÍLOHY

Tabulka 61: **Přílohy**

Typ	Číslo a název přílohy	Upřesnění přílohy
Žádost o výjimku	Příloha č. 1 - Žádost o výjimku	Žádost o výjimku z plnění gov designu
Jiný	Příloha č. 2 - Příloha k formuláři žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu k plánovanému projektu zahrnujícímu záměr realizovat výdaj související s informačními a komunikačními technologiemi.	Popis naplnění povinností plynoucích ze zákona o právu na digitální služby předmětem projektu
Jiný	Příloha č. 3 – Informační koncepce DZS	
Celkový počet příloh:	3	